

**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22**

Nasz znak: ZOZ.I-010/DŚZ/OF/ 10/ 20

Sucha Beskidzka dnia 08.07.2020r.

Konkurs Ofert

Dotyczy: **Świadczeń lekarskich realizowanych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym**

w okresie od dnia 01.08.2020r. do dnia 31.07.2024r.

.....
podpis i pieczęć Dyrektora

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno - zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II oraz w obszarze terapii natychmiastowej.

2. Za świadczenia lekarskie realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno - zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II będące przedmiotem zamówienia uważa się, a w szczególności:

- a) koordynowanie pracą całego zespołu dyżurnego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym i Dziale Pomocy Doraźnej,
- b) weryfikacja przyjęć pacjentów przywożonych przez Zespoły Wyjazdowe,
- c) opieka nad pacjentami hospitalizowanymi w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym,
- d) przyjmowanie pacjentów zgłaszających się do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- e) wydawanie leków ze Szpitalnej Rezerwy Leków,
- f) uzgadnianie przyjęć i transportów pacjentów do innych ośrodków,
- g) prowadzenie indywidualnej dokumentacji medycznej obowiązującej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, również w formie elektronicznej.

3. Za lekarskie świadczenia zdrowotne w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w Suchej Beskidzkiej uważa się czynności w obszarze terapii natychmiastowej, a w szczególności:

- a) pozostanie w stałej gotowości do podjęcia działań,
- b) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom zgłaszającym się do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- c) współpraca z lekarzem – koordynatorem dyżuru- w zakresie hospitalizacji pacjentów Szpitalnego Oddziału Ratunkowego z przyczyn urazowych lub chirurgicznych z wytyczeniem drogi postępowania terapeutycznego w formie pisemnej,
- d) uzgadnianie przyjęć i transportów pacjentów do innych ośrodków,
- e) prowadzenie indywidualnej dokumentacji medycznej obowiązującej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, również w formie elektronicznej.

4. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego - zgodnie z aktualnie obowiązującym regulaminem dotyczącym Starszego Lekarza Dyżurnego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

5. Świadczenia wymienione w pkt 1-3 realizowane są na rzecz pacjentów Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

II. Okres obowiązywania zamówienia:

Zamówienie obowiązuje w okresie w okresie od dnia 01.08.2020r. do dnia 31.07.2024r.

III. Kwalifikacje zawodowe i inne wymagania stawiane „Przyjmującemu zamówienie”:

1. Wymagania stawiane „Przyjmującym zamówienie” na realizację lekarskich świadczeń zdrowotnych w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej:

- 1) Kwalifikacje zawodowe:

A. Dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych.

B. Aktualne prawo wykonywania zawodu.

C. Pozostałe kwalifikacje zawodowe:

1) W Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej:

a) lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej lub lekarz w trakcie specjalizacji z medycyny ratunkowej lub

b) lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty lub w trakcie niżej wymienionej specjalizacji, co poświadczone zostanie aktualną kartą szkolenia specjalizacyjnego:

- chirurgii ogólnej lub
- chirurgii dziecięcej lub
- ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub
- ortopedii i traumatologii

2) W Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno-zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II:

a) lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej lub lekarz w trakcie specjalizacji z medycyny ratunkowej lub

b) lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty lub w trakcie niżej wymienionej specjalizacji, co poświadczone zostanie aktualną kartą szkolenia specjalizacyjnego:

- anestezjologii i intensywnej terapii
- chorób wewnętrznych lub
- chirurgii ogólnej lub
- chirurgii dziecięcej lub
- ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub
- ortopedii i traumatologii lub
- pediatrii lub
- kardiologii;

c) lekarz posiadający inną specjalizację niż wymienione w ppkt a) i b) ze stażem pracy w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym lub w Dziale Pomocy Doraźnej poświadczone stosownym zaświadczeniem, lub

d) lekarz bez specjalizacji z zastrzeżeniem, że pełnienie samodzielnych dyżurów możliwe będzie po uzyskaniu pisemnej zgody Koordynatora lub Z-cy Koordynatora Szpitalnego Oddziału Ratunkowego i Działu Pomocy Doraźnej

2) Inne wymagania:

1) Dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy.

2) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22, w przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Udzielający zamówienie” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

3) Wpis do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Udzielający zamówienie” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

2. Wymagania stawiane „Przyjmującemu zamówienie” będącemu podmiotem leczniczym:

1) Wymagane dokumenty:

- 1) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- 2) Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 3) Bilans i rachunek zysków i strat lub zeznanie podatkowe (PIT) za 2019r- dotyczy firm utworzonych przed 2019r.
- 4) Aktualne (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert) zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z uiszczeniem podatku i opłat
- 5) Aktualne zaświadczenie (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert) właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

2) Personel wykazany przez „Przyjmującego zamówienie” (zgodnie z załącznikiem nr 6) powinien spełniać następujące wymagania:

Kwalifikacje zawodowe:

- A. Dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych.
- B. Aktualne prawo wykonywania zawodu.
- C. Pozostałe kwalifikacje zawodowe:

1) W Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej:

- a) lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej lub lekarz w trakcie specjalizacji z medycyny ratunkowej lub
- b) lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty lub w trakcie niżej wymienionej specjalizacji, co poświadczane zostanie aktualną kartą szkolenia specjalizacyjnego:
 - chirurgii ogólnej lub
 - chirurgii dziecięcej lub
 - ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub
 - ortopedii i traumatologii

2) W Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno-zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II:

- a) lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej lub lekarz w trakcie specjalizacji z medycyny ratunkowej lub
- b) lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty lub w trakcie niżej wymienionej specjalizacji, co poświadczane zostanie aktualną kartą szkolenia specjalizacyjnego:
 - anestezjologii i intensywnej terapii
 - chorób wewnętrznych lub
 - chirurgii ogólnej lub

- chirurgii dziecięcej lub
 - ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub
 - ortopedii i traumatologii lub
 - pediatrii lub
 - kardiologii;
- c) lekarz posiadający inną specjalizację niż wymienione w ppkt a) i b) ze stażem pracy w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym lub w Dziale Pomocy Doraźnej poświadczony stosownym zaświadczeniem,
lub
- d) lekarz bez specjalizacji z zastrzeżeniem, że pełnienie samodzielnych dyżurów możliwe będzie po uzyskaniu pisemnej zgody Koordynatora lub Z-cy Koordynatora Szpitalnego Oddziału Ratunkowego i Działu Pomocy Doraźnej

Inne wymagania:

- 1) Dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy.
- 2) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22, w przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Udzielający zamówienie” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.
- 3) Wpis do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Udzielający zamówienie” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

IV. Zasady udzielania świadczeń oraz ich wycena:

1. Świadczenia lekarskie udzielane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej

<i>Osoba wykonująca</i>	<i>Czas realizacji</i>	<i>Ilość godzin</i>	<i>Jednostka rozliczeniowa</i>
1 lekarz	w dni robocze 7.00 – 15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	16	1 godzina
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	24	1 godzina
1 lekarz	w dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 15.00-7.00 dnia następnego	16	1 godzina

*/ Czas realizacji w/w świadczeń może ulec zmianie w zależności od potrzeb „Zamawiającego”.

Wynagrodzenie wg stawki godzinowej rozliczane będzie w zależności od faktycznej liczny godzin udzielania świadczeń przez „Oferenta”

2. Świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno- zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II

<i>Osoba wykonująca</i>	<i>Czas realizacji</i>	<i>Ilość godzin</i>	<i>Jednostka rozliczeniowa</i>
1 lekarz	w dni robocze 7.00 – 15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	16	1 godzina
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	24	1 godzina
1 lekarz	W dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-15.00	8	1 godzina
1 lekarz	W dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 15.00-7.00 dnia następnego	16	1 godzina

*/ Czas realizacji w/w świadczeń może ulec zmianie w zależności od potrzeb „Zamawiającego”. Wynagrodzenie wg stawki godzinowej rozliczane będzie w zależności od faktycznej liczby godzin udzielania świadczeń przez „Oferenta”

3. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie w danym miesiącu rozliczeniowym zrealizuje świadczenia w ilości co najmniej 5 „dyżurów”, wartość każdej godziny udzielania świadczeń wzrasta o 10,00 zł. Za dyżur uważa się realizację świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze w godzinach od 15.00 do 7.00 dnia następnego oraz w dni świąteczne i wolne od pracy a także w dni szczególne od godziny 7.00 do godziny 7.00 dnia następnego. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie posiada zawartą z Udzielającym zamówienie umowę na świadczenia zdrowotne w nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej, dyżury zrealizowane w ramach tej umowy (z wyjątkiem dyżurów 4 godzinnych w dni robocze tj. świadczeń zrealizowanych w godzinach od 18.00 do 22.00), również brane będą pod uwagę przy obliczaniu ilości zrealizowanych dyżurów.

4. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego- ryczałt za dyżur

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Wycena za dyżur
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	ryczałt za dyżur
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy od 7.00-7.00 dnia następnego	ryczałt za dyżur

V. Istotne warunki przygotowania oferty:

1. Świadczenie usług, o których mowa w rozdz. I specyfikacji istotnych warunków zamówienia odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów „Udzielającego zamówienie” udostępnionych „Przyjmującemu zamówienie”.

2. „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa w rozdz. I specyfikacji istotnych warunków zamówienia w obiektach infrastruktury „Udzielającego”.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń, o których mowa w pkt 2 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz „Udzielającego zamówienie” będących przedmiotem zamówienia.

4. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza odpowiednią ilość przeszkolonego średniego personelu medycznego i niższego, materiały diagnostyczne i inne materiały eksploatacyjne lub nieodpłatny dostęp do usług realizowanych przez w/w personel.

5. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem zamówienia.

6. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na „Udzielającym zamówienie”.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. „Przyjmujący zamówienie” przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Ofertę należy złożyć na drukach załączonych do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 1**).

3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

4. Ofertę (załącznik nr 1) wraz z następującymi załącznikami:

a) **załącznik nr 2** - oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu ofert,

b) **załącznik nr 3a lub 3b** - oświadczenie o akceptacji projektu umowy, który stanowi załącznik nr 7a lub 7b,

c) **załącznik nr 4** - oświadczenie o nieposiadaniu na dzień złożenia oferty wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (dotyczy Przyjmujących zamówienie realizujących świadczenia zdrowotne w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej),

d) **załącznik nr 5** – oświadczenie o nieprowadzeniu i nieposiadaniu na dzień złożenia oferty wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dotyczy Przyjmujących zamówienie realizujących świadczenia zdrowotne w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej),

e) **załącznik nr 6** – wykaz personelu lekarskiego świadczącego usługi w SOR (dotyczy podmiotu leczniczego).

należy złożyć na wzorach druków załączonych do niniejszej specyfikacji i umieścić w plastikowym skoroszybie z zawieszką w zapieczętowanej kopercie oznaczonej danymi Przyjmującego zamówienie z napisem:

„Oferta konkursowa na świadczenia lekarskie w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym”

VII. Kryteria oceny ofert:

A. Świadczenia lekarskie w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w Suchej Beskidzkiej obejmujące czynności w obszarze terapii natychmiastowej.

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

KRYTERIA		Ranga	Sposób oceny
Cena	1 godz. udzielania świadczeń w dzień roboczy 7.00-7.00 dnia następnego	40%	Wg wzoru
	1 godz. udzielania świadczeń w dzień świąteczny i wolny od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	30%	Wg wzoru
	1 godz. udzielania świadczeń w dzień szczególnie(Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok,Wielkanoc) 7.00-7.00 dnia następnego	5%	Wg wzoru
Indywidualna ocena członków Komisji		25%	Ocena członków Komisji

2. Sposób obliczanie wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

a) Cena za 1 godzinę udzielania świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym - obszar terapii natychmiastowej w dzień roboczy od 7.00-7.00 dnia następnego

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k - cena proponowana przez danego Oferenta

C - ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota pieniężna wydatkowana przez „Zamawiającego” za 1 godz. udzielania w/w świadczeń lekarskich w w/w obszarze wynosi 90,00 zł (dziewięćdziesiąt złotych 00/100)

b) Cena za 1 godzinę udzielania świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym - obszar terapii natychmiastowej w dzień świąteczny i wolny o pracy od 7.00-7.00 dnia następnego

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k - cena proponowana przez danego Oferenta

C - ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota pieniężna wydatkowana przez „Zamawiającego” za 1 godz. udzielania w/w świadczeń lekarskich w w/w obszarze wynosi 100,00 zł (sto złotych 00/100)

c) Cena za 1 godzinę udzielania świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym - obszar terapii natychmiastowej w dzień szczególnie (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok,Wielkanoc) od 7.00-7.00 dnia następnego

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k - cena proponowana przez danego Oferenta

C - ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota pieniężna wydatkowana przez „Zamawiającego” za 1 godz. udzielania w/w świadczeń lekarskich w w/w obszarze wynosi 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych 00/100)

d) indywidualna ocena członków Komisji –

na podstawie przedstawionych dokumentów lub przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych

skala punktowa 0 - 100 / jako wielokrotność 10 pkt./
suma punktów poszczególnych członków Komisji x Ranga

3. Warunkiem wyboru oferty, poza wymaganiami określonymi w rozdz. III SIWZ, jest uzyskanie minimum 70% punktów możliwych do uzyskania w kryterium: „indywidualna ocena członków Komisji”.

B. Świadczenia lekarskie w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w Suchej Beskidzkiej obejmujące czynności w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno- zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II.

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

KRYTERIA		Ranga	Sposób oceny
Cena	1 godz. udzielania świadczeń w dzień roboczy 7.00-7.00 dnia następnego	40%	Wg wzoru
	1 godz. udzielania świadczeń w dzień świąteczny i wolny od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	30%	Wg wzoru
	1 godz. udzielania świadczeń w dzień szczególnie(Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-7.00 dnia następnego	5%	Wg wzoru
Indywidualna ocena członków Komisji		25%	Ocena członków Komisji

2. Sposób obliczanie wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

a) Cena za 1 godzinę udzielania świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowy – obszar obserwacyjny, resuscytacyjno-zabiegowy, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II w dzień roboczy od 7.00-7.00 dnia następnego

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k - cena proponowana przez danego Oferenta

C - ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota pieniężna wydatkowana przez „Zamawiającego” za 1 godz. udzielania w/w świadczeń lekarskich w w/w obszarze wynosi 90,00 zł (dziewięćdziesiąt złotych 00/100).

b) Cena za 1 godzinę udzielania świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowy – obszar obserwacyjny, resuscytacyjno-zabiegowy, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II w dzień świąteczny i wolny od pracy od 7.00-7.00 dnia następnego

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k - cena proponowana przez danego Oferenta

C - ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota pieniężna wydatkowana przez „Zamawiającego” za 1 godz. udzielania w/w świadczeń lekarskich w w/w obszarze wynosi 100,00 zł (sto złotych 00/100).

c) Cena za 1 godzinę udzielania świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowy – obszar obserwacyjny, resuscytacyjno-zabiegowy, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II w dzień szczególny (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) od 7.00-7.00 dnia następnego

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k - cena proponowana przez danego Oferenta

C - ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota pieniężna wydatkowana przez „Zamawiającego” za 1 godz. udzielania w/w świadczeń lekarskich w w/w obszarze wynosi 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych 00/100).

d) indywidualna ocena członków Komisji –
na podstawie przedstawionych dokumentów lub przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych

skala punktowa 0 - 100 / jako wielokrotność 10 pkt./

suma punktów poszczególnych członków Komisji x Ranga

3. Warunkiem wyboru oferty, poza wymaganiami określonymi w rozdz. III SIWZ, jest uzyskanie minimum 70% punktów możliwych do uzyskania w kryterium: „indywidualna ocena członków Komisji”.

C. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego:

a) Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

KRYTERIA		Ranga	Sposób oceny
Cena	Ryczałt - dzień roboczy	50%	Wg wzoru
	Ryczałt - dzień świąteczny i wolny od pracy	20%	Wg wzoru
Indywidualna ocena członków Komisji		30%	Ocena członków Komisji

2. Sposób obliczanie wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

a) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni robocze

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n – najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k – cena proponowana przez danego Oferenta

C – ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota ryczałtu wydatkowana przez „Zamawiającego” za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni robocze dnia następnego - 65,00 zł (słownie: sześćdziesiąt pięć złotych 00/100)

b) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni świąteczne i wolne od pracy

$$\frac{C_n \times 100 \text{ pkt}}{C_k} = C \times \text{ilość członków Komisji} \times \text{Ranga}$$

Gdzie :

C_n – najniższa cena złożona w całości zamówienia

C_k – cena proponowana przez danego Oferenta

C – ilość punktów uzyskanych przez Oferenta

Maksymalna kwota ryczałtu wydatkowana przez „Zamawiającego” za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni świąteczne i wolne od pracy – 130,00 zł (słownie: sto trzydzieści złotych 00 /100)

c) indywidualna ocena członków Komisji – oceniane będzie przez członków Komisji

skala punktowa 0 - 100 / jako wielokrotność 10 pkt./

suma punktów poszczególnych członków Komisji x Ranga

3. Warunkiem wyboru oferty, poza wymaganiami określonymi w rozdz. III SIWZ, jest uzyskanie minimum 70% punktów możliwych do uzyskania w kryterium: „indywidualna ocena członków komisji”.

VIII. Składanie ofert:

Ofertę oznaczoną jak wyżej należy złożyć do dnia **22.07.2020r. do godziny 9.00** w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22, Blok „C”, pok. 103.

IX. Otwarcie ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.07.2020r. o godzinie 12.30** w Sali konferencyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej ul. Szpitalna 22, Blok „B”, IV piętro.

2. Przyjmujący zamówienie składający ofertę mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o stawienie się w określonym terminie w celu przeprowadzenia indywidualnej rozmowy.

X. Związanie ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XI. Warunki konkursu:

Szczegółowe informacje o warunkach konkursu ofert wraz z materiałami informacyjnymi można uzyskać:

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 -14.30 w siedzibie Zespołu, ul. Szpitalna 22 Blok „B”, IV piętro telefon: 33 872-33-22.

mgr Dorota Borzestowska - Koordynator Działu Zamówień i Sprzedaży
Świadczeń Zdrowotnych

w terminie uzgodnionym z sekretariatem Dyrektora w siedzibie Zespołu, ul. Szpitalna 22 Blok „C”, I piętro, pokój 103 telefon: 33 872-33-16.

lek. Marek Haber - Dyrektor

XII. Inne wymagania:

1. „Ofereń” zobowiązany jest zapoznać się z warunkami umów zawartych między „Zamawiającym”, a NFZ (do wglądu w Dziale Organizacji i Nadzoru). Informacje można uzyskać w siedzibie Zespołu, ul. Szpitalna 22 Blok „A”- Dział Organizacji i Nadzoru – mgr Barbara Orędarz - pokój 011 telefon: 33 872-32-73.

2. W dniu podpisania umowy „Ofereń” zobowiązany jest do odebrania karty obiegowej (wg załącznika nr 1 do umowy) potwierdzającej zapoznanie się „Ofereń” z zasadami wykonywania zamówienia wynikającymi ze standardów, zarządzeń, regulaminów i innych uregulowań obowiązujących u „Zamawiającego”. Wypełnioną kartę obiegową „Ofereń” zobowiązany jest zwrócić w terminie do 7 dni od daty odebrania - nie dotyczy „Ofereń”, którzy kontynuują świadczenia w tej samej jednostce „Zamawiającego” na tym samym stanowisku.

3. „Ofereń” zobowiązany jest do przedłożenia „Zamawiającemu” dokumentów rejestrowych, tj. zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego oraz wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy– nie dotyczy „Ofereń”, którzy dostarczyli dokumenty rejestrowe w dniu złożenia oferty-

4. Spośród wszystkich złożonych ofert wybrane zostaną oferta/oferty w ilości zabezpieczającej

potrzeby „Zamawiającego”.

XIII. Prawo „Przyjmujących zamówienie”:

1. „Oferent” ma możliwość składania protestów i odwołań dotyczących konkursu ofert zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej w związku z art. 152-154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. „Oferent” ma możliwość składania zapytań w formie pisemnej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia do dnia 20.07.2020r. do godz. 11.00.

XIV. Prawo „Udzielającego zamówienie”:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

.....
data i podpis
sporządzającego

.....
data i podpis
osoby zatwierdzającej

OFERTA KONKURSOWA
Świadczeń lekarskich w rodzaju Podstawowa Opieka Zdrowotna
w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej

I. Dane o ofercie:**a) Indywidualna praktyka lekarska:**

Imię i nazwisko.....
 Adres zamieszkania.....
 */REGON.....
 */NIP.....
 **/Nazwa banku.....
 **/Numer rachunku bankowego.....
 Numer telefonu
 Adres email

b) Podmiot leczniczy:

Nazwa firmy.....
 Siedziba firmy.....
 Numer wpisu do rejestru
 Osoba reprezentująca Przyjmującego zamówienie
 REGON
 NIP.....
 **/Nazwa banku.....
 **/Numer rachunku bankowego.....
 Numer telefonu
 Adres email

**/ nie jest wymagane dołączenie zaświadczenia potwierdzającego nr REGON / NIP*

***/ należy wpisać nazwę banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń w zakresie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym*

II. Kwalifikacje zawodowe oraz zezwolenie na prowadzenie indywidualnej praktyki lekarskiej.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych - kopia dokumentu****/,
- b) dyplom specjalizacji lub karta szkolenia specjalizacyjnego (zgodnie z rozdz. III specyfikacji istotnych warunków zamówienia) - kopia dokumentu***/,
- c) prawo wykonywania zawodu - kopia dokumentu***/,
- d) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu ofert -**załącznik nr 2**,
- e) oświadczenie o akceptacji projektu umowy - **załącznik nr 3 a**,
- f) zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie świadczeń będących przedmiotem konkursu wydane przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy,
- g) aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22, a w przypadku braku takiego wpisu, oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**,
- h) elektroniczny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku nie wykonywania działalności gospodarczej w chwili złożenia oferty, oświadczenie stanowiące **załącznik nr 5**.

****/kopie dokumentów mogą zostać uwierzytelnione przez instytucje wydające te dokumenty lub notariusza. W przypadku potwierdzenia kopii dokumentów za zgodność z oryginałem przez Oferenta, Zamawiający ma prawo wymagać od Oferenta przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, a w przypadku pojawienia się wątpliwości co do autentyczności dokumentów zażądać ich uwierzytelnienia przez instytucję wydającą te dokumenty lub notariusza. Kopie dokumentów mogą również zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez „Zamawiającego”, po okazaniu przez „Oferenta” oryginału dokumentu.*

III. Wymagania dotyczące podmiotu leczniczego:

Należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) Wydruk z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- b) Informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- c) Bilans i rachunek zysków i strat lub zeznanie podatkowe (PIT) za 2019r.
- d) Aktualne (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert) zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z uiszczeniem podatku i opłat.
- e) Aktualne zaświadczenie (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert) właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
- f) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu ofert **-załącznik nr 2,**
- g) oświadczenie Przyjmującego zamówienie o akceptacji projektu umowy **-załącznik nr 3b**
- h) Wykaz osób świadczących usługi lekarskie realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym i w Dziale Pomocy Doraźnej (zgodnie z **załącznikiem nr 6**), wraz z następującymi dokumentami:

- dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych - kopia dokumentu***/,
- dyplom specjalizacji lub karta szkolenia specjalizacyjnego (zgodnie z rozdz. III specyfikacji istotnych warunków zamówienia) - kopia dokumentu***/,
- prawo wykonywania zawodu - kopia dokumentu***/,
- zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie świadczeń będących przedmiotem konkursu wydane przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy,

****/kopie dokumentów mogą zostać uwierzytelnione przez instytucje wydające te dokumenty lub notariusza. W przypadku potwierdzenia kopii dokumentów za zgodność z oryginałem przez Oferenta, Zamawiający ma prawo wymagać od Oferenta przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, a w przypadku pojawienia się wątpliwości co do autentyczności dokumentów, zażądać ich uwierzytelnienia przez instytucję wydającą te dokumenty lub notariusza. Kopie dokumentów mogą również zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez „Zamawiającego”, po okazaniu przez „Oferenta” oryginału dokumentu.*

IV. Proponowane ceny świadczonych usług :

1. Proponowany zakres usług - zaznaczyć „X” proponowany zakres

- świadczenia lekarskie realizowane w SOR w obszarze terapii natychmiastowej,
- świadczenia lekarskie realizowane w SOR w obszarach:obserwacyjnym, resuscytacyjno-zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II,
- pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego.

2. Proponowane ceny:

A. Za świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze 7.00-7.00 dnia następnego -..... zł

(słownie:.....)

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie:.....)

c) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni szczególne (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc)7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie)

B. Za świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno-zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze 7.00-7.00 dnia następnego -..... zł

(słownie:.....)

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie:.....);

c) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni szczególne (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc)7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie)

C. Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego:

a) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni robocze
..... zł (słownie:.....)

b) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni świąteczne i
wolne od pracy zł (słownie:.....)

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....
.....
.....

(Dane Przyjmującego zamówienie)

Oświadczenie

*Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z warunkami konkursu ofert,
otrzymałem wszelkie wyjaśnienia potrzebne do przygotowania oferty.*

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....
.....
.....
(Dane Przyjmującego zamówienie)

Oświadczenie

Oświadczam, że akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik nr 7a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofert

.....
.....
.....
.....
.....
(Dane Przyjmującego zamówienie)

Oświadczenie

Oświadczam, że akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik nr 7b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofert

.....
.....
.....
.....
.....

(Dane Przyjmującego zamówienie)

Oświadczenie

*Ja, niżej podpisany/a,, oświadczam,
iż na dzień złożenia oferty w toku niniejszego postępowania konkursowego nie posiadam wpisu do
rejestrów podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyki lekarskiej wyłącznie w
przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchoj
Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22.*

*W związku z powyższym zobowiązuję się zarejestrowania w ww. rejestrze wedle powyższych
wskazań i przedłożenia w ZOZ Sucha Beskidzka stosownego odpisu w dniu poprzedzającym termin
obowiązania umowy.*

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....
.....
.....
(Dane Przyjmującego zamówienie)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a,, oświadczam, iż na dzień złożenia oferty w toku niniejszego postępowania konkursowego nie prowadzę działalności gospodarczej oraz nie posiadam wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W związku z powyższym zobowiązuję się zarejestrowania w ww. ewidencji i przedłożenia w ZOZ Sucha Beskidzka stosownego odpisu (elektroniczny wydruk) - w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

.....
.....
.....

(Dane Przyjmującego zamówienie)

Wykaz personelu lekarskiego świadczącego usługi w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym

Lp	Imię i nazwisko	Nr prawa wykonywania zawodu

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć składającego ofertę

**UMOWA
(PROJEKT)**

(dotyczy indywidualnej praktyki lekarskiej)

zawarta w Suchej Beskidzkiej w dniu2020r pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22,
reprezentowanym przez:

lek. Marka Habera – Dyrektora ZOZ Sucha Beskidzka,
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

....., PESEL, zam., ul.

....., posiadającym prawo wykonywania zawodu nr.....

wydane w dniur. przez, prowadzącym praktykę

lekarską zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność

lecniczą pod numerem księgi rejestrowej, wpisu do

ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z zaświadczeniem Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

*W związku z wyborem oferty złożonej przez „Przyjmującego zamówienie” w toku postępowania
konkursowego na udzielanie świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w okresie
od dnia 01.08.2020r. do dnia 31.07.2024r.*

(Nasz znak: ZOZ.I-010/DŚZ/OF/10/20),

mocą zgodnego oświadczenia woli, strony umowy ustalają co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1 /*

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno - zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II oraz w obszarze terapii natychmiastowej.

2. Za świadczenia lekarskie realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno - zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II będące przedmiotem zamówienia uważa się w szczególności:

- a) koordynowanie pracą całego zespołu dyżurnego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym i Dziale Pomocy Doraźnej,
- b) weryfikacja przyjęć pacjentów przywożonych przez Zespoły Wyjazdowe,
- c) opieka nad pacjentami hospitalizowanymi w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym,
- d) przyjmowanie pacjentów zgłaszających się do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- e) wydawanie leków ze Szpitalnej Rezerwy Leków,

- f) uzgadnianie przyjęć i transportów pacjentów do innych ośrodków,
- g) prowadzenie indywidualnej dokumentacji medycznej obowiązującej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, również w formie elektronicznej.

3. Za lekarskie świadczenia zdrowotne w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej, uważa się w szczególności:

- a) pozostanie w stałej gotowości do podjęcia działań,
- b) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom zgłaszającym się do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- c) współpraca z lekarzem – koordynatorem dyżuru- w zakresie hospitalizacji pacjentów Szpitalnego Oddziału Ratunkowego z przyczyn urazowych lub chirurgicznych z wytyczeniem drogi postępowania terapeutycznego w formie pisemnej,
- d) uzgadnianie przyjęć i transportów pacjentów do innych ośrodków,
- e) prowadzenie indywidualnej dokumentacji medycznej obowiązującej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, również w formie elektronicznej.

4. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego - zgodnie z aktualnie obowiązującym regulaminem dotyczącym Starszego Lekarza Dyżurnego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

5. Świadczenia wymienione w ust. 1- 3 realizowane są na rzecz pacjentów Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

6. Koordynator, a w razie jego nieobecności Z- ca Koordynatora, zobowiązany jest każdorazowo do wskazywania lekarza ponoszącego odpowiedzialność za proces leczenia danego pacjenta.

7. Czynności, o których mowa w ust.6 związane są z odpowiedzialnością Koordynatora za prawidłowe zarządzanie Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym i Działem pomocy Doraźnej i nie są przejawem podporządkowania służbowego innych lekarzy świadczących usługi w Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym i Dziale Pomocy Doraźnej w stosunku do jego osoby.

§ 2

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest do wykonania innych czynności nie przewidzianych w niniejszej umowie, których potrzeba wykonania powstanie w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

2. „Udzielający zamówienie” i „Przyjmujący zamówienie” ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy mogą wspólnie ustalić inne miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

3. Wykonanie obowiązku określonego w ust.1 wymaga uprzedniego zgodnego porozumienia stron określającego w szczególności rodzaj świadczeń i kwotę należną „Przyjmującemu zamówienie” za ich wykonanie. Porozumienie powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Obowiązki stron umowy

§ 3

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest przedłożyć „Udzielającemu zamówienie” dokumenty rejestrowe, tj. zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska pod adresem: Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22, oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy, pod rygorem określonym w § 29 ust. 4 umowy – nie dotyczy „Przyjmujących zamówienie”, którzy dostarczyli dokumenty rejestrowe w dniu złożenia oferty.

§ 4

Wszelkie zmiany w zakresie uzyskanych kwalifikacji „Przyjmujący Zamówienie” zobowiązany jest zgłaszać „Udzielającemu zamówienie” w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzeń.

§ 5

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w sposób ciągły i systematyczny w całym okresie trwania umowy.
2. „Przyjmujący zamówienie” wykonuje zawód zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi jej metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.
3. „Przyjmujący zamówienie” ma obowiązek udzielić pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia, poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjenta, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowym.

§ 6

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do przestrzegania zasad etyki zawodowej, znajomości i przestrzegania praw pacjenta oraz dbać o pozytywny wizerunek „Udzielającego zamówienie”.

§ 7

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne i postępowania zgodnie z nimi.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust.1 powstaje z dniem rozpoczęcia wykonywania świadczeń zdrowotnych (umowy do wglądu w Dziale Organizacji i Nadzoru).
3. W dniu podpisania umowy „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do odebrania karty obiegowej (wg załącznika nr 1 do umowy) potwierdzającej zapoznanie się „Przyjmującego zamówienie” z zasadami wykonywania zamówienia wynikającymi ze standardów, zarządzeń, regulaminów i innych uregulowań obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”. Wypełnioną kartę obiegową „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest złożyć w Dziale Zamówień i Sprzedaży Świadczeń Zdrowotnych w terminie do 7 dni od daty odebrania – nie dotyczy „Przyjmującego zamówienie”, który kontynuują świadczenia w tej samej jednostce „Udzielającego zamówienie” na tym samym stanowisku.

§ 8

„Przyjmujący zamówienie” współpracuje z personelem oddziału w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 9

1. Koordynator Szpitalnego Oddziału Ratunkowego i Działu Pomocy Doraźnej, a w razie jego nieobecności Z-ca Koordynatora, sporządza miesięczny harmonogram udzielania świadczeń najpóźniej na 10 dni przed terminem jego obowiązywania. W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany ustalonego harmonogramu w trakcie jego obowiązywania.

2. Przy sporządzaniu harmonogramu, o którym mowa w ust.1, przestrzegane będą wymagane przez „Udzielającego zamówienie” kwalifikacje określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest stosować się do harmonogramu udzielania świadczeń, o którym mowa w ust.1.

4. Koordynator a w razie jego nieobecności Z-ca Koordynatora, ma obowiązek przekazywania harmonogramu udzielania świadczeń do Działu Zamówień i Sprzedaży Świadczeń Zdrowotnych na 10 dni przed końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc jego obowiązywania, a także niezwłocznie w przypadkach, o których mowa w ust. 1 zd. 2.

§ 10

1. „Przyjmujący zamówienie” ma prawo korzystać z konsultacji innych specjalistów oraz zlecać wykonanie badań diagnostycznych za zgodą „Udzielającego zamówienie” i na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” ma prawo wyrażać, w formie pisemnej, opinię o potrzebie leczenia pacjenta w innej placówce służby zdrowia i kierować do tej placówki.

§ 11

1. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych danych dotyczących „Udzielającego zamówienie” niepodanych do wiadomości publicznej.

3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy ustaleń dotyczących niniejszej umowy niepodanych do wiadomości publicznej.

4. Strona umowy, która poniosła szkodę w skutek naruszenia postanowień ust.1-3 może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie i zadośćuczynienie pieniężne na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 12

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest przestrzegać i realizować zasady polityki jakości i polityki środowiskowej stosowane przez „Udzielającego zamówienie” w ramach wdrażanego systemu ISO.

2. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest stosować standardy jakości obowiązujące u „Udzielającego zamówienie” związane z akredytacją.

§ 13

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do :

- a) stosowania zaleceń Działu Jakości, Komitetów i Zespołów działających u „Udzielającego zamówienie”,
- b) przestrzegania regulaminu jednostek, w których udziela świadczeń zdrowotnych,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także przepisami prawa wydawanymi przez właściwe instytucje ochrony zdrowia, w tym Narodowy Fundusz Zdrowia,
- d) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne.
- e) przestrzeganie wewnętrznych uregulowań prawnych obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”, a w szczególności dotyczących organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 14

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez „Udzielającego zamówienia”, w tym również kontroli przeprowadzanej przez upoważnione przez niego osoby, w zakresie wykonania umowy, a w szczególności :

- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- b) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) znajomości i przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez „Udzielającego zamówienie”,
- d) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych,
- e) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne w tym w zakresie sprawozdawczości
- f) przestrzegania harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 15

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z zawartej umowy oraz kontroli przeprowadzonej przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne, z którymi „Udzielający zamówienie” zawarł stosowne umowy na warunkach w nich określonych.

§ 16

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy - na czas trwania umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” umowę ubezpieczenia OC zawiera najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego obowiązuje umowa na udzielenie świadczeń.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy „Udzielającemu zamówienie” dokument, o którym mowa w ust.1.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. W przypadku nie wypełnienia zobowiązania określonego w ust.1-4 „Udzielający zamówienie” może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 17

1. „Przyjmujący zamówienie” i „Udzielający zamówienie” ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń, określonych w § 1 do niniejszej umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą OC z tytułu realizacji niniejszej umowy do wysokości sumy gwarancyjnej ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w ramach której zobowiązany jest posiadać polisę OC.

3. W zakresie przewyższającym sumę gwarancyjną, o której mowa w ust.2 odpowiedzialność odszkodowawczą OC ponosi „Udzielający zamówienie”.

§ 18

Zasady bezpieczeństwa i higieny udzielania świadczeń

1. Wymagania ochrony przeciwpożarowej

1) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej a w szczególności do zapoznania się z poniższymi instrukcjami :

- a) Instrukcją postępowania dla personelu w przypadku powstania pożaru, katastrofy budowlanej,
- b) Skażenia chemicznego lub innego miejscowego zagrożenia,
- c) Instrukcją organizacji akcji ratowniczej,
- d) Instrukcją akcji ratowniczej w przypadku podłożenia ładunku wybuchowego.

2) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zapoznania z poszczególnymi systemami i elementami ochrony przeciwpożarowej występującymi w jednostce organizacyjnej oraz w obiekcie, jak : instalacja sygnalizacji pożarowej, instalacja oddymiająca klatki schodowe.

3) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do :

- a) Brania czynnego udziału w organizowanych przez „Udzielającego zamówienie” symulowanych akcjach ratowniczych,
- b) Wykonywania wszelkich czynności w sposób minimalizujący ryzyko powstania pożaru lub innego zagrożenia,
- c) Postępowania zgodnego z treścią instrukcji wymienionych w pkt 1.2.

2. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy

1) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do podejmowania poniższych działań z zakresy bhp:

- a) Przed rozpoczęciem realizacji umowy:
 - ^ uczestniczyć w wstępnym szkoleniu w dziedzinie bhp realizowanym przez:
 - ^ pracownika Sekcji BHP - instruktą ogólny,
 - ^ uprawnionego kierownika / koordynatora jednostki lub pionu na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę - instruktą stanowiskowy.
- b) Poddać się sprawdzianowi wiadomości i umiejętności z zakresu bhp przeprowadzanemu przez uprawnionego kierownika / koordynatora jednostki lub pionu na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę - **zaliczony sprawdzian warunkuje rozpoczęcie realizowania zawartej umowy** .
- c) Poddać się wstępnemu profilaktycznemu badaniu lekarskiemu przeprowadzanemu przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy ZOZ Sucha Beskidzka - brak przeciwwskazań lekarskich warunkuje rozpoczęcie realizowania zawartej umowy .
- d) Zapoznać się z ogólną instrukcją bhp dla osób kierujących pracą personelu .
- e) Wyposażyć się w wymagany asortyment roboczo – ochronny , który :
 - ^ asortyment roboczy - spełnia wymagania Polskiej Normy ,
 - ^ asortyment ochronny - dysponuje deklaracją zgodności.
- f) W trakcie realizacji umowy:
 - W odniesieniu do „Przyjmującego zamówienie ” :
 - ^ poddawać się okresowym szkoleniom bhp - **aktualne zaświadczenie warunkuje kontynuację umowy**,
 - ^ poddawać się okresowym i kontrolnym profilaktycznym badaniom lekarskim przeprowadzanym przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy ZOZ Sucha Beskidzka - **brak przeciwwskazań lekarskich warunkuje kontynuację umowy**,
 - ^ poddawać się kontrolom wewnętrznym z zakresu bhp,
 - ^ przestrzegać wszystkich przepisów i zasad bhp obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”,
 - ^ stosować wszystkie dostępne środki ochrony technicznej,
 - ^ stosować wymagany asortyment roboczo – ochronny zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - ^ współdziałać w zakresie bhp z kierownikiem / koordynatorem jednostki lub pionu na terenie której „Przyjmujący zamówienie” realizuje umowę.

2) Koszty poniższych czynności obciążają „Przyjmującego zamówienie” w zakresie:

- a) Wyposażenia się w asortyment roboczy,
- b) Uczestniczenia w okresowych szkoleniach w dziedzinie bhp,
- c) Wykonywania wstępnych, okresowych i kontrolnych profilaktycznych badań lekarskich.

3) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do dostarczania „Udzielającemu zamówienie” poniższych dokumentów:

- a) Przed rozpoczęciem realizacji umowy:
 - kartę szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp
- b) W trakcie realizacji umowy w terminach gwarantujących zachowanie ich aktualności :
 - okresowych zaświadczeń z przebytych szkoleń w dziedzinie bhp,
 - okresowych i kontrolnych zaświadczeń z wykonanych profilaktycznych badań

lekarskich przeprowadzonych przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy ZOZ Sucha Beskidzka.

§ 19

1. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, za wyjątkiem sytuacji szczególnych, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody „Udzielającego Zamówienia”.
2. W przypadku uzasadnionej potrzeby „Przyjmujący zamówienie” ustanawia zastępstwo, dla ważności którego wymagana jest forma pisemna i akceptacja „Udzielającego zamówienie”. Zastępstwa organizowane za „Przyjmującego zamówienie” odbywają się na koszt „Udzielającego zamówienie”.
3. Zasady dotyczące sposobu zgłaszania nieobecności oraz ustanowienia zastępstwa dokonywane będą w sposób ustalony w załączniku nr 2 na druku stanowiącym załącznik 2a.

§ 20

1. Zawarcie kolejnej umowy przez „Przyjmującego zamówienie” nie może ograniczyć zakresu niniejszej umowy oraz nie może ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.

§ 21

„Udzielający zamówienie” może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu i pobytu związanego ze szkoleniem „Przyjmującemu zamówienie”, które jest związane z ogólną polityką „Udzielającego zamówienie” na zasadach określonych w stosownym Zarządzeniu Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej.

§ 22

1. „Przyjmujący zamówienie” nie może wykorzystywać środków „Udzielającego zamówienie” uzyskanych na podstawie niniejszej umowy w celu odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba, że odpłatność ta wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na konto „Udzielającego Zamówienie”.

§ 23

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 umowy, odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych „Udzielającego zamówienie” i udostępnionych „Przyjmującemu zamówienie”.
2. „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa § 1 umowy w obiektach infrastruktury „Udzielającego zamówienie”.
3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń o których mowa w ust.2 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz „Udzielającego zamówienie” będących przedmiotem umowy.
4. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza odpowiednią ilość przeszkolonego średniego personelu medycznego i niższego lub nieodpłatny dostęp do usług realizowanych przez w/w

personel.

5. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem umowy.

6. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na „Udzielającym zamówienie”.

Odpowiedzialność materialna

§ 24

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest zwrócić „Udzielającemu zamówienia” rzeczy udostępnione celem realizacji niniejszej umowy w stanie nie pogorszonym i w tej samej ilości. „Przyjmujący Zamówienie” nie ponosi jednak odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.

2. „Przyjmujący zamówienie” jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy, jeżeli jej używa w sposób sprzeczny z umową, jej właściwościami lub z przeznaczeniem, albo gdy nie będąc do tego upoważniony przez umowę ani zmuszony przez okoliczności powierza rzecz innej osobie, a rzecz nie byłaby uległa utracie lub uszkodzeniu, gdyby jej używał w sposób właściwy albo gdyby ją zachował u siebie.

3. Za szkody i braki w w/w mieniu „Przyjmujący zamówienie” odpowiada solidarnie z innymi osobami, którym rzecz została udostępniona w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartych z ZOZ Sucha Beskidzka kontraktów.

§ 25

1. Organizacja i zakup artykułów sanitarnych, leków i sprzętu medycznego niezbędnego do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy jest obowiązkiem „Udzielającego zamówienie” i odbywa się na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do prawidłowego i racjonalnego gospodarowania artykułami sanitarnymi, lekami i sprzętem medycznym.

Organizacja udzielania świadczeń i ich wycena

§ 26

1. Ustala się następujące zasady organizacji udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym oraz ich wycenę:

A. Świadczenia lekarskie udzielane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej:

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Ilość godzin	Jednostka rozliczeniowa
1 lekarz	w dni robocze 7.00 – 15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	16	1 godzina

1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	24	1 godzina
1 lekarz	w dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 15.00-7.00 dnia następnego	16	1 godzina

*/ Czas realizacji w/w świadczeń może ulec zmianie w zależności od potrzeb „Zamawiającego”.

Wynagrodzenie wg stawki godzinowej rozliczane będzie w zależności od faktycznej liczby godzin udzielania świadczeń przez „Ofereanta”

B. Świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno- zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II:

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Ilość godzin	Jednostka rozliczeniowa
1 lekarz	w dni robocze 7.00 – 15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	16	1 godzina
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	24	1 godzina
1 lekarz	W dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-15.00	8	1 godzina
1 lekarz	W dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 15.00-7.00 dnia następnego	16	1 godzina

*/ Czas realizacji w/w świadczeń może ulec zmianie w zależności od potrzeb „Zamawiającego”.

Wynagrodzenie wg stawki godzinowej rozliczane będzie w zależności od faktycznej liczby godzin udzielania świadczeń przez „Ofereanta”

C. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego- ryczałt za dyżur

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Wycena za dyżur
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	ryczałt za dyżur
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy od 7.00-7.00 dnia następnego	ryczałt za dyżur

2. „Przyjmujący zamówienie” wykonuje świadczenia wymienione w ust.1 w zakresie wynikającym z treści § 1 niniejszej umowy.

3. „Przyjmujący zamówienie” w czasie wyznaczonym dla udzielania świadczeń objętych niniejszą umową nie może udzielać świadczeń w innym podmiocie leczniczym albo w innej jednostce /komórce organizacyjnej „Udzielającego zamówienie”.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do udzielania świadczeń, o których mowa w ust. 1 w wymiarze co najmniej 72 godzin w ciągu 1 miesiąca kalendarzowego w tym co najmniej 24 godziny świąteczne. Świadczenie usług w wymiarze, o którym mowa w zd. 1, nie jest uprawnieniem „Przyjmującego zamówienie”, lecz jego obowiązkiem.

5. „Przyjmujący zamówienie” będący jednocześnie pracownikiem „Udzielającego zamówienie” nie może podejmować się realizacji świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy, bezpośrednio po zakończonej pracy realizowanej na podstawie umowy o pracę.

Zasady finansowania

§ 27

1. Za świadczenia wymienione w § 1, zrealizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym „Przyjmujący zamówienia” otrzyma wynagrodzenie zgodnie z następującymi zasadami, z zastrzeżeniem określonym w ust. 1¹:

A. Za świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze 7.00-7.00 dnia następnego -..... zł

(słownie:.....)

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie:.....)

c) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni szczególne (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc)7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie)

B. Za świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno-zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze 7.00-7.00 dnia następnego -..... zł

(słownie:.....)

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie:.....);

c) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni szczególne (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc)7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie)

C. Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego:

a) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni robocze

..... zł (słownie:.....)

b) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni świąteczne i

wolne od pracy zł (słownie:.....)

1¹. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie w danym miesiącu rozliczeniowym zrealizuje świadczenia w ilości co najmniej 5 „dyżurów”, wartość każdej godziny udzielania świadczeń wzrasta o 10,00 zł. Za dyżur uważa się realizację świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze w godzinach od 15.00 do 7.00 dnia następnego oraz w dni świąteczne i wolne od pracy a także w dni szczególne od godziny 7.00 do godziny 7.00 dnia następnego. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie posiada zawartą z Udzielającym zamówienie umowę na świadczenia zdrowotne w nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej, dyżury zrealizowane w ramach tej umowy (z wyjątkiem dyżurów 4 godzinnych w dni robocze tj. świadczeń zrealizowanych w godzinach od 18.00 do 22.00), również brane będą pod uwagę przy obliczaniu ilości zrealizowanych dyżurów.

2. „Udzielający zamówienie ma prawo do zmiany cen jednostkowych za świadczenia udzielane na podstawie niniejszej umowy.

3.„Udzielający zamówienie” będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia „Przyjmującemu zamówienie” na jego konto bankowe na podstawie otrzymanych od niego comiesięcznych faktur, do których „Przyjmujący zamówienie” dołączy wykaz zrealizowanych przez siebie świadczeń wg załącznika nr 3 dołączonego do niniejszej umowy . Wykaz zrealizowanych świadczeń, o którym mowa w zd. 1, stanowi podstawę miesięcznej faktury wystawianej przez „Przyjmującego zamówienie”.

4. Należność z tytułu realizacji umowy będzie wypłacana przez „Udzielającego zamówienie” w okresach miesięcznych w terminie do 10 dni od daty przedstawienia „Udzielającemu zamówienie” przez „Przyjmującego zamówienie” prawidłowo sporządzonego rachunku za udzielone świadczenia, jednak nie wcześniej niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu obrachunkowym.

5. Warunkiem uzyskania przez „Przyjmującego zamówienie” należności za zrealizowane świadczenia w terminie określonym w ust. 4 jest przekazanie przez niego „Udzielającemu zamówienie” prawidłowo wypełnionej faktury.

6. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 4, może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od „Udzielającego zamówienie”.

7. W razie zwłoki w uiszczeniu przez „Udzielającego zamówienie” kwot należności wynikających z umowy, „Przyjmującemu zamówienie” przysługują odsetki ustawowe.

Sankcje i kary

§ 28

1. „Udzielający zamówienie” w przypadku :

- uzasadnionej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy
- nie przestrzegania zapisów umowy, w szczególności zapisów o których mowa w §1, §5, §7, §9, §12, §13, §14, §18, §20, §22 §23, §25, §26, niniejszej umowy może zastosować w stosunku do „Przyjmującego zamówienie” następujące sankcje:
 - a) przekaże „Przyjmującemu Zamówienie” zalecenia do terminowej realizacji
 - b) pisemnie upomni „Przyjmującego zamówienie”
 - c) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 10%
 - d) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 20%
 - e) rozwiąże umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia

2. Kolejność stosowania sankcji zależy od uznania „Udzielającego zamówienie” oraz wagi uchybienia.

3. „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych Prawa Cywilnego.

4. W przypadku, gdy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy „Udzielający zamówienie” zostanie obciążony przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne określoną kwotą pieniężną „Przyjmujący zamówienie” przejmie na siebie odpowiedzialność wynikającą z tego tytułu.

5. W przypadku prowadzenia przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne kontroli należytego wykonywania umowy zawartej z „Udzielającym zamówienie” „Przyjmujący zamówienie” zobligowany jest do czynnego udziału w tej kontroli oraz do niezwłocznych wyjaśnień dotyczących świadczonych przez siebie usług.

6. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 4, uwarunkowana jest niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy z winy „Przyjmującego zamówienie”.

Czas trwania oraz sposób rozwiązania umowy

§ 29

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dniado

2. Umowa wygasa, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.

3. Umowa może ulec rozwiązaniu:

- a) w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron,
- b) bez podania przyczyn za 3 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego
- c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy inne niż przewidziane w ust. 4
- d) w innych przypadkach przewidzianych w umowie.

4. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym gdy:

- a) „Przyjmujący zamówienie” nie spełnił obowiązków określonych w §3, §11, §16,
- b) w razie nie wykonania umowy lub wadliwego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń, a także nie wypłacenia lub nieterminowego wypłacenia należności, gdy strona winna uchybień nie doprowadzi do ich usunięcia w ustalonym przez strony terminie,
- c) „Przyjmujący zamówienie” opuści samowolnie miejsce wykonywania zamówienia, nie podejmie się udzielania świadczeń zgodnie z ustalonym harmonogramem, kiedy odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających.

5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.

Postanowienia końcowe

§ 30

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- a) Kodeksu cywilnego,
- b) ustawa z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej,
- c) inne akty prawne.

§ 31

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy miejscowo dla siedziby „Udzielającego zamówienie”.

§ 32

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

**UMOWA
(PROJEKT)**
(dotyczy podmiotu leczniczego)

zawarta w Suchej Beskidzkiej w dniur. pomiędzy:
Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22
reprezentowanym przez:

lek. Marka Habera - Dyrektora ZOZ Sucha Beskidzka
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

.....
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

W związku z wyborem oferty złożonej przez „Przyjmującego zamówienie” w toku postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w okresie od dnia 01.08.2020r. do dnia 31.07.2024r.

(Nasz znak: ZOZ.I-010/DŚZ/OF/10/20),

mocą zgodnego oświadczenia woli, strony umowy ustalają co następuje:

Postanowienia ogólne

§1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno - zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II oraz w obszarze terapii natychmiastowej przez personel lekarski Przyjmującego zamówienie.

2. Za świadczenia lekarskie realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno - zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II będące przedmiotem zamówienia uważa się w szczególności:

- a) koordynowanie pracą całego zespołu dyżurnego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym i Dziale Pomocy Doraźnej,
- b) weryfikacja przyjęć pacjentów przywożonych przez Zespoły Wyjazdowe,
- c) opieka nad pacjentami hospitalizowanymi w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym,
- d) przyjmowanie pacjentów zgłaszających się do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- e) wydawanie leków ze Szpitalnej Rezerwy Leków,
- f) uzgadnianie przyjęć i transportów pacjentów do innych ośrodków,
- g) prowadzenie indywidualnej dokumentacji medycznej obowiązującej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, również w formie elektronicznej.

3. Za lekarskie świadczenia zdrowotne w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej, uważa się w szczególności:

- a) pozostanie w stałej gotowości do podjęcia działań,

- b) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom zgłaszającym się do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- c) współpraca z lekarzem – koordynatorem dyżuru- w zakresie hospitalizacji pacjentów Szpitalnego Oddziału Ratunkowego z przyczyn urazowych lub chirurgicznych z wytyczeniem drogi postępowania terapeutycznego w formie pisemnej,
- d) uzgadnianie przyjęć i transportów pacjentów do innych ośrodków,
- e) prowadzenie indywidualnej dokumentacji medycznej obowiązującej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, również w formie elektronicznej.

4. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego - zgodnie z aktualnie obowiązującym regulaminem dotyczącym Starszego Lekarza Dyżurnego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

5. Świadczenia wymienione w ust. 1- 3 realizowane są na rzecz pacjentów Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

6. Koordynator, a w razie jego nieobecności Z- ca Koordynatora, zobowiązany jest każdorazowo do wskazywania lekarza ponoszącego odpowiedzialność za proces leczenia danego pacjenta.

7. Czynności, o których mowa w ust.6 związane są z odpowiedzialnością Koordynatora za prawidłowe zarządzanie Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym i Działem pomocy Doraźnej i nie są przejawem podporządkowania służbowego innych lekarzy świadczących usługi w Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym i Dziale Pomocy Doraźnej w stosunku do jego osoby.

8. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1-3, udzielane będą w dniach i godzinach ustalonych przez Koordynatora/Zastępcę Działu Pomocy Doraźnej z „Przyjmującym zamówienie” zgodnie z aktualnymi potrzebami „Udzielającego zamówienia”. „Przyjmujący zamówienie” o wymaganym terminie zabezpieczenia świadczeń powinien być powiadomiony przez odpowiedniego Ordynatora/Koordynatora w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru z co najmniej 48-godzinnym wyprzedzeniem.

9. Załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy jest wykaz personelu medycznego „Przyjmującego zamówienie” wyznaczonego do realizacji niniejszej umowy wraz z prawem wykonywania zawodu, posiadanymi specjalizacjami oraz aktualnymi badaniami lekarskimi. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do zgłaszania „Udzielającemu zamówienie” wszelkich zmian w zakresie danych zawartych w załączniku, o którym mowa w zd.1, w terminie określonym w § 3 ust.2 umowy.

§ 2

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest do wykonania innych czynności nieprzewidzianych w niniejszej umowie, których potrzeba wykonania powstanie w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

2. „Udzielający zamówienie” i „Przyjmujący zamówienie” ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy mogą wspólnie ustalić inne miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

3. Wykonanie obowiązku określonego w ust.1 i 2 wymaga uprzedniego zgodnego porozumienia

stron określającego w szczególności rodzaj świadczeń i kwotę należną „Przyjmującemu zamówienie” za ich wykonanie. Porozumienie powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Obowiązki stron umowy

§ 3

1. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą wyłącznie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach, spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach.
2. Wszelkie zmiany w zakresie kwalifikacji personelu medycznego „Przyjmującego zamówienie”, „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest zgłaszać „Udzielającemu zamówienie” w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od zaistnienia tych zdarzeń.
3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do bieżącego dostosowywania usług świadczonych w ramach niniejszej umowy do zmian wprowadzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia i innych przepisów regulujących wykonywanie świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w sposób ciągły i systematyczny w całym okresie trwania umowy.
2. „Przyjmujący zamówienie” zapewnia wykonywanie usług zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi jej metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.
3. Personel „Przyjmującego zamówienie” ma obowiązek udzielić pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia, poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjenta, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi.

§ 5

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania przez jego personel zasad etyki zawodowej, znajomości i przestrzegania praw pacjenta oraz dbałości o pozytywny wizerunek „Udzielającego zamówienie”.

§ 6

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne i postępowania zgodnie z nimi.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust.1 powstaje z dniem rozpoczęcia wykonywania świadczeń zdrowotnych (umowy do wglądu w Dziale Organizacji i Nadzoru).
3. W dniu podpisania umowy „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do odebrania karty obiegowej (wg załącznika nr 1 do umowy) potwierdzającej zapoznanie się „Przyjmującego zamówienie” z zasadami wykonywania zamówienia wynikającymi ze standardów, zarządzeń, regulaminów i innych uregulowań obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”. Wypełnioną

kartę obiegową „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest złożyć w Dziale Zamówień i Sprzedaży Świadczeń Zdrowotnych w terminie do 7 dni od daty odebrania.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zapoznania personelu świadczącego usługi w ramach niniejszej umowy, z zasadami wykonywania umowy wynikającymi ze standardów, zarządzeń, regulaminów i innych uregulowań obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”, a także z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne.

5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4 nie dotyczy personelu „Przyjmującego zamówienie”, który świadczył usługi będące przedmiotem niniejszej umowy, w ramach zawartej z „Udzielającym zamówienie” umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.

§ 7

„Przyjmujący zamówienie” współpracuje z personelem Działu Pomocy Doraźnej w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 8

W ramach realizacji umowy „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w czasie i miejscu wskazanym przez „Udzielającego zamówienie” zgodnie z § 1 ust. 8 umowy.

§ 9

1. Personel lekarski „Przyjmującego zamówienie” ma prawo korzystać z konsultacji innych specjalistów za pośrednictwem „Udzielającego zamówienie” i na jego koszt.

2. Personel lekarski „Przyjmującego zamówienie” ma prawo wyrażać, w formie pisemnej, opinię o potrzebie leczenia pacjenta w innej placówce służby zdrowia i kierować do tej placówki.

§ 10

1. „Przyjmujący zamówienie” i jego personel jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” i jego personel zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych danych dotyczących „Udzielającego zamówienie” niepodanych do wiadomości publicznej.

3. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy ustaleń dotyczących niniejszej umowy niepodanych do wiadomości publicznej.

4. „Przyjmujący zamówienie” i jego personel zobowiązuje się do przestrzegania zasad obowiązujących u „Udzielającego zamówienie” w zakresie przetwarzania danych osobowych.

5. Strony umowy zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy w zakresie jej dotyczącym.

6. Obowiązek nieujawniania informacji określonych w niniejszym paragrafie wiąże Strony także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

7. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się powiadomić każdego swojego pracownika oraz podwykonawcę związanych z wykonaniem Umowy o obowiązku przestrzegania zasad obowiązujących u „Udzielającego zamówienie” w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§ 11

1. Personel „Przyjmującego zamówienie” obowiązany jest przestrzegać i realizować zasady polityki jakości i polityki środowiskowej stosowane przez „Udzielającego zamówienie” w ramach wdrażanego systemu ISO.

2. Personel „Przyjmującego zamówienie” obowiązany jest stosować standardy jakości obowiązujące u „Udzielającego zamówienie” związane z akredytacją.

§ 12

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zapewnienia :

- a) stosowania przez własny personel zaleceń Działu Jakości, Komitetów i Zespołów działających u „Udzielającego zamówienie”,
- b) przestrzegania przez własny personel regulaminów jednostek, w których udziela świadczeń zdrowotnych,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także przepisami prawa wydawanymi przez właściwe instytucje ochrony zdrowia, w tym Narodowy Fundusz Zdrowia,
- d) postępowania własnego personelu zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne,
- e) przestrzeganie wewnętrznych uregulowań prawnych obowiązujących u „Udzielającego zamówienie”, w tym Regulaminu Organizacyjnego ZOZ Sucha Beskidzka, a także innych uregulowań dotyczących organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 13

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez „Udzielającego zamówienia”, w tym również kontroli przeprowadzanej przez upoważnione przez niego osoby, w zakresie wykonania umowy, a w szczególności:

- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym ich jakości,
- b) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) znajomości i przestrzegania wewnętrznych standardów, regulaminów, procedur , zarządzeń dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez „Udzielającego zamówienie”,
- d) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych,
- e) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne, w tym w zakresie sprawozdawczości,

§ 14

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania każdej kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z zawartej umowy oraz kontroli prowadzonej przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne, z którymi „Udzielający zamówienie” zawarł stosowne umowy na warunkach w nich określonych.

§ 15

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 i 2 umowy - na czas trwania umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” umowę ubezpieczenia OC zawiera najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego obowiązuje umowa na udzielenie świadczeń.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy „Udzielającemu zamówienie” dokument, o którym mowa w ust.1.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. W przypadku nie wypełnienia zobowiązania określonego w ust.1-4 „Udzielający zamówienie” może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 16

„Przyjmujący zamówienie” i „Udzielający zamówienie” ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń, określonych w § 1 niniejszej umowy.

Zasady bezpieczeństwa i higieny udzielania świadczeń

§ 17

1. Strony zobowiązują się do współpracy celem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków udzielania świadczeń dla całego personelu „Przyjmującego zamówienie”, na poniższych zasadach:

- 1) „Udzielający zamówienia” zobowiązuje się do zapewnienia:
 - a) pomieszczeń spełniających wymagania przepisów prawnych,
 - b) aparatów medycznych i innych urządzeń spełniających wymagania przepisów prawnych,
 - c) wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w formie instrukcji i innych dokumentów w wersji papierowej (zlokalizowane w jednostce medycznej) lub elektronicznej (w systemie informatycznym),
 - d) informacji o zidentyfikowanych zagrożeniach dla zdrowia i życia, podjętych środkach ochronnych i zapobiegawczych, procedurze postępowania, personelu wyznaczonym do reagowania w sytuacjach zagrożenia.
- 2) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do:
 - a) realizacji umowy przez personel posiadający aktualne profilaktyczne badania

lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy oraz aktualne szkolenie bhp,
b)zapewnienia przestrzegania przez personel przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w ZOZ Sucha Beskidzka,
c)poinformowania personelu o zidentyfikowanych zagrożeniach dla zdrowia i życia, podjętych środkach ochronnych i zapobiegawczych, procedurze postępowania, personelu wyznaczonym do reagowania w sytuacjach zagrożenia.

2. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia personelu, strony ustalają następujący sposób postępowania:

- 1) informowanie się oraz informowanie personelu o stwierdzonych zagrożeniach,
- 2) w przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia zastosowanie dodatkowych środków ochronnych,
- 3) w przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia - wydanie polecenia przerwania udzielania świadczeń i udania się do bezpiecznej strefy. Wznowienie udzielania świadczeń może nastąpić po całkowitym wyeliminowaniu stwierdzonego zagrożenia, potwierdzonym przez Koordynatora ds. BHP

3. Strony wyznaczają Koordynatora ds. BHP sprawującego nadzór nad personelem „Przyjmującego zamówienia”, który udziela świadczeń jednocześnie na podstawie umowy łączącej go z „Udzielającym zamówienie” oraz umowy łączącej go z „Przyjmującym zamówienie”, w osobie Koordynatora/Ordynatora jednostki/komórki organizacyjnej, na terenie której personel „Przyjmującego zamówienia” będzie świadczył usługi. Koordynator ds. BHP jest upoważniony do:

- 1) prowadzenia kontroli w obszarze prowadzonej działalności celem zapewnienia, że prowadzona działalność jest wykonywana zgodnie z podpisaną umową, w tym zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w ZOZ Sucha Beskidzka,
- 2)reagowania w przypadku wystąpienia niezgodności lub zagrożeń.

4. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia „Udzielającego zamówienie” i „Przyjmującego zamówienie” z obowiązku zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków udzielania świadczeń dla personelu „Przyjmującego zamówienie”.

5. Wszystkie obowiązki związane z przeszkoleniem personelu oraz inne wymogi w zakresie zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej „Przyjmujący zamówienie” realizuje we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 18

Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na podmioty trzecie, za wyjątkiem sytuacji szczególnych, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody „Udzielającego Zamówienia”.

§ 19

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1, umowy, odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych „Udzielającego zamówienie” i udostępnionych „Przyjmującemu zamówienie”.

2 „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa w § 1 umowy, w obiektach infrastruktury „Udzielającego zamówienie”.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń, o których mowa w ust. 2 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do wykonywania świadczeń na rzecz „Udzielającego zamówienie” będących przedmiotem umowy.

4. Personel „Przyjmującego zamówienie” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem umowy.

5. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na „Udzielającym zamówienie”.

Odpowiedzialność materialna

§ 20

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest zwrócić „Udzielającemu zamówienia” rzeczy udostępnione celem realizacji niniejszej umowy w stanie nie pogorszonym i w tej samej ilości. „Przyjmujący Zamówienie” nie ponosi jednak odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.

2. „Przyjmujący zamówienie” jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy wyrządzone przez swój personel, jeżeli rzecz ta używana była w sposób sprzeczny z umową, właściwościami lub z przeznaczeniem, albo w przypadku nieuprawnionego powierzenia jej osobie trzeciej.

§ 21

1. Organizacja i zakup artykułów sanitarnych, leków i sprzętu medycznego niezbędnego do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy jest obowiązkiem „Udzielającego zamówienie” i odbywa się na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego i racjonalnego gospodarowania artykułami sanitarnymi, lekami i sprzętem medycznym „Udzielającego zamówienia”.

Organizacja udzielania świadczeń i ich wycena

§ 22

1. Ustala się następujące zasady organizacji udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym oraz ich wycenę:

A. Świadczenia lekarskie udzielane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Ilość godzin	Jednostka rozliczeniowa
1 lekarz	w dni robocze 7.00 – 15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	16	1 godzina
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od		

	pracy 7.00-7.00 dnia następnego	24	1 godzina
1 lekarz	w dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 15.00-7.00 dnia następnego	16	1 godzina

*/ Czas realizacji w/w świadczeń może ulec zmianie w zależności od potrzeb „Zamawiającego”.

Wynagrodzenie wg stawki godzinowej rozliczane będzie w zależności od faktycznej liczby godzin udzielania świadczeń przez „Ofereanta”

B. Świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno- zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjnym I i II

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Ilość godzin	Jednostka rozliczeniowa
1 lekarz	w dni robocze 7.00 – 15.00	8	1 godzina
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	16	1 godzina
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego	24	1 godzina
1 lekarz	W dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-15.00	8	1 godzina
1 lekarz	W dni szczególne (Wigilię, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 15.00-7.00 dnia następnego	16	1 godzina

*/ Czas realizacji w/w świadczeń może ulec zmianie w zależności od potrzeb „Zamawiającego”.

Wynagrodzenie wg stawki godzinowej rozliczane będzie w zależności od faktycznej liczby godzin udzielania świadczeń przez „Ofereanta”

C. Pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego- ryczałt za dyżur

Osoba wykonująca	Czas realizacji	Wycena za dyżur
1 lekarz	w dni robocze 15.00 – 7.00 dnia następnego	ryczałt za dyżur
1 lekarz	w dni świąteczne i wolne od pracy od 7.00-7.00 dnia następnego	ryczałt za dyżur

2. Personel „Przyjmującego zamówienie” wykonuje świadczenia wymienione w ust.1 w zakresie wynikającym z treści § 1 niniejszej umowy.

3. Personel „Przyjmującego zamówienie” w czasie wyznaczonym dla udzielania świadczeń objętych niniejszą umową nie może udzielać świadczeń w innym podmiocie leczniczym albo w innej jednostce/komórce organizacyjnej „Udzielającego zamówienie”.

Zasady finansowania

§ 23

1. Za świadczenia wymienione w § 1, zrealizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym „Przyjmujący zamówienia” otrzyma wynagrodzenie zgodnie z następującymi zasadami, z zastrzeżeniem określonym w ust. 1¹:

A. Za świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarze terapii natychmiastowej

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze 7.00-7.00 dnia następnego -..... zł

(słownie:.....)

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie:.....)

c) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni szczególne (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc)7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie)

B. Za świadczenia realizowane w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w obszarach: obserwacyjnym, resuscytacyjno-zabiegowym, wstępnej intensywnej terapii, konsultacyjny I i II

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze 7.00-7.00 dnia następnego -..... zł

(słownie:.....)

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni świąteczne i wolne od pracy 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł

(słownie:.....);

c) cena jednostkowa brutto za 1 godz. udzielania świadczeń lekarskich w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym

w dni szczególne (Wigilia, Boże Narodzenie, Sylwester, Nowy Rok, Wielkanoc) 7.00-7.00 dnia następnego-.....zł
(słownie

C. Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego:

a) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni robocze
..... zł (słownie:.....)

b) Ryczałt za pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego w dni świąteczne i wolne od pracy zł (słownie:.....)

1¹. W przypadku gdy dany lekarz Przyjmującego zamówienie w danym miesiącu rozliczeniowym zrealizuje świadczenia w ilości co najmniej 5 „dyżurów”, wartość każdej godziny udzielania świadczeń przez tego lekarza wzrasta o 10,00 zł. Za dyżur uważa się realizację świadczeń w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w dni robocze w godzinach od 15.00 do 7.00 dnia następnego oraz w dni świąteczne i wolne od pracy a także w dni szczególne od godziny 7.00 do godziny 7.00 dnia następnego. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie posiada zawartą z Udzielającym zamówienie umowę na świadczenia zdrowotne w nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej, dyżury zrealizowane w ramach tej umowy (z wyjątkiem dyżurów 4 godzinnych w dni robocze tj. świadczeń zrealizowanych w godzinach od 18.00 do 22.00), również brane będą pod uwagę przy obliczaniu ilości zrealizowanych dyżurów.

2. „Udzielający zamówienie ma prawo do zmiany cen jednostkowych za świadczenia udzielane na podstawie niniejszej umowy.

3. „Przyjmujący zamówienie” w terminie do 10 dnia od zakończenia miesiąca obrachunkowego zobowiązany jest do przedłożenia „Udzielającemu zamówienia” prawidłowo sporządzonej faktury wraz z załącznikiem nr 4, stanowiącym wykaz personelu „Przyjmującego zamówienie” z podziałem na personel, który pozostaje oraz nie pozostaje w stosunku pracy z „Udzielającym zamówienie”, wraz ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia przysługującego osobom, które w danym miesiącu realizowały świadczenia, a pozostawały z „Udzielającym zamówienie” w stosunku pracy.

4. „Przyjmujący zamówienie” samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym oraz z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, z zastrzeżeniem ust. 3, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Należność z tytułu realizacji umowy wypłacana będzie przez „Udzielającego zamówienie” przelewem na wskazane w fakturze konto bankowe „Przyjmującego zamówienie”, w terminie do 10 dni od daty przedstawienia „Udzielającemu zamówienie” przez „Przyjmującego zamówienie” prawidłowo sporządzonej faktury, jednak nie wcześniej niż 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu obrachunkowym z zastrzeżeniem ust. 6-7.

6. Warunkiem uzyskania przez „Przyjmującego zamówienie” należności za zrealizowane świadczenia w terminie określonym w ust. 5 jest prawidłowe przekazanie przez niego „Udzielającemu zamówienie” danych stanowiących podstawę sprawozdania przekazywanego do Narodowego Funduszu Zdrowia, a także przedłożenie prawidłowo wypełnionej faktury wraz z

załącznikiem nr 4.

7. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6, może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od „Udzielającego zamówienia”, a uniemożliwiających wykonanie obowiązku, o którym mowa wyżej (siła wyższa).

8. W razie zwłoki w uiszczeniu przez „Udzielającego zamówienia” kwot należności wynikających z umowy, „Przyjmującemu zamówienie” przysługują odsetki ustawowe.

§ 24

1. „Przyjmujący zamówienie” przyjmuje na siebie obowiązek informacyjny względem „Udzielającego zamówienia”, polegający na przekazywaniu wszelkich informacji na temat umów cywilnoprawnych, w tym w szczególności umów zlecenia oraz o dzieło, zawieranych przez „Przyjmującego zamówienie” z osobami pozostającymi z „Udzielającym zamówienia” w stosunku pracy.

2. W wykonaniu powyższego obowiązku, „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się uzyskiwać od osób, z którymi zawiera umowy cywilnoprawne na świadczenie usług medycznych u „Udzielającego zamówienia”, oświadczenia o pozostawaniu lub nie pozostawaniu w stosunku pracy z „Udzielającym zamówienia”. Ponadto, „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się przekazywać „Udzielającemu zamówienia” w formie pisemnej informacji obejmujące co najmniej dane osobowe powyższych osób, charakter umowy oraz okres, na który umowa ta została zawarta, w terminie do 7 dni od dnia jej podpisania.

3. „Udzielający zamówienia” zobowiązuje się nie ujawniać ani nie zezwalać na niedozwolone ujawnienie, bez pisemnej zgody „Przyjmującego zamówienie”, informacji, o których mowa w ust. 1 i 2. „Udzielający zamówienia” zwolniony jest z obowiązku zachowania w tajemnicy powyższych informacji:

- a) które zostały podane do wiadomości publicznej bez winy „Udzielającego zamówienia”,
- b) jeżeli wymagane są w związku z każdym postępowaniem sądowym lub arbitrażowym,
- c) jeżeli ich ujawnienie wymagane jest na podstawie dowolnych przepisów prawa,
- d) jeżeli ich ujawnienie wymagane jest przez organy administracji publicznej, organy nadzoru, organy podatkowe lub inne władze regulacyjne w Polsce.

4. W ramach obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 1, „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się poinformować „Udzielającego zamówienia” o każdym przypadku kontroli prowadzonej u „Przyjmującego zamówienie” przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub inny podmiot powstały w jego miejsce.

§ 25

1. Strony uzgadniają, że „Przyjmujący zamówienie” ponosić będzie wszelkie koszty wynikające lub pozostające w związku z umowami, o których mowa w § 24 ust. 1, w tym także koszty publicznoprawne na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub innego podmiotu powstałego w jego miejsce, z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie społeczne oraz Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych, które okażą się należne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

2. W przypadku powstania obowiązku po stronie „Udzielającego zamówienia” do zapłaty jakichkolwiek kwot z tytułu składek na ubezpieczenie na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub innego podmiotu powstałego w jego miejsce, z tytułu umów, o których mowa w § 24 ust. 1, ustalenie ostatecznej należności stanowiącej zapłatę za realizację świadczeń wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez stosowne jej pomniejszenie o wartość składek ubezpieczeniowych, do których uiszczenia „Udzielający zamówienie” jest zobowiązany.

3. Celem spełnienia przez „Udzielającego zamówienia” obowiązków płatnika składek z tytułu ubezpieczeń społecznych „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przekazania „Udzielającemu zamówienia” w terminie przez niego wskazanym wymaganej przez niego dokumentacji dotyczącej osób, o których mowa w § 24 ust. 1.

4. Uchybienie obowiązkowi określonymu w niniejszym paragrafie stanowi przypadek rażącego naruszenia niniejszej Umowy, uprawniający „Udzielającego zamówienia” do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia i bez konieczności zakreślania dodatkowego terminu do zapłaty, a także do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

Sankcje i kary

§ 26

1. „Udzielający zamówienie” w przypadku :

- uzasadnionej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy
 - nie przestrzegania zapisów umowy, w szczególności zapisów, o których mowa w § 1, § 4, § 6, § 11, § 12, § 13, § 17, § 19, § 21, § 22 niniejszej umowy
- może zastosować w stosunku do „Przyjmującego zamówienie” następujące sankcje:
- a) przekaże „Przyjmującemu zamówienie” zalecenia do terminowej realizacji,
 - b) pisemnie upomni „Przyjmującego zamówienie”,
 - c) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 10% ,
 - d) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 20% ,
 - e) rozwiąże umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

2. Kolejność stosowania sankcji zależy od uznania „Udzielającego zamówienie” oraz wagi uchybienia.

3. „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

4. W przypadku, gdy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy „Udzielający zamówienie” zostanie obciążony przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne określoną kwotą pieniężną „Przyjmujący zamówienie” przejmie na siebie odpowiedzialność wynikającą z tego tytułu.

5. W przypadku prowadzenia przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne kontroli należytego wykonywania umowy zawartej z „Udzielającym zamówienie” „Przyjmujący zamówienie” zobligowany jest do czynnego udziału w tej kontroli oraz do niezwłocznych wyjaśnień dotyczących świadczonych przez siebie usług.

6. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 4, uwarunkowana jest niewykonaniem lub

nienależytych wykonaniem niniejszej umowy z winy „Przyjmującego zamówienie”.

Czas trwania oraz sposób rozwiązania umowy

§ 27

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia.....do.....**
2. Umowa wygasa, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
3. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - a) w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron,
 - b) bez podania przyczyn za 3 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy inne niż przewidziane w ust. 4.
 - d) w innych przypadkach przewidzianych w umowie.
4. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym gdy:
 - a) „Przyjmujący zamówienie” nie spełnił obowiązków określonych w §10, §15, §25,
 - b) w razie nie wykonania umowy lub wadliwego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia świadczeń, zawężenia ich zakresu, złej jakości świadczeń, a także nie wypłacenia lub nieterminowego wypłacenia należności - gdy strona winna uchybień nie doprowadzi do ich usunięcia w ustalonym przez strony terminie,
 - c) personel medyczny „Przyjmującego zamówienie” wyznaczony do realizacji niniejszej umowy opuści samowolnie miejsce wykonywania zamówienia, nie podejmie się udzielania świadczeń zgodnie z ustalonym harmonogramem, kiedy odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających.
5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.

Postanowienia końcowe

§ 28

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu wymagającego podpisu obydwu stron umowy.

§ 29

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- a) Kodeks Cywilny,
- b) ustawa z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej,
- c) inne akty prawne.

§ 30

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby „Udzielającego zamówienia”.

§ 31

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienie