

OGŁOSZENIE O ZMIANIE SPECYFIKACJI

Dotyczy: Konkurs ofert na:

- 1) lekarskie świadczenia zdrowotne w Oddziale Ginekologiczno- Położniczym;
 - 2) pozostawanie w gotowości do świadczenia usług w Oddziale Ginekologiczno – Położniczym;
 - 3) konsultacje ginekologiczno- położnicze;
 - 4) ambulatoryjne świadczenia zdrowotne w Poradni Ginekologiczno – Położniczej;
 - 5) pełnienie funkcji Starszego Lekarza Dyżurnego.
 - 6) lekarskie świadczenia zdrowotne w Oddziale Ginekologiczno- Położniczym realizowane poza harmonogramem udzielania świadczeń, w postaci następujących procedur medycznych:
 - a) cięcia cesarskie wykonywane w trybie nagłym,
 - b) cięcia cesarskie wykonywane w trybie planowym,
 - c) prowadzenie porodu.
- udzielane w okresie do 01.08.2020r. do 31.07.2022r. z możliwością przedłużenia o kolejne 36 miesięcy

Dyrekcja Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej uprzejmie informuje o zmianie w w/w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dodaje się załącznik nr 8, który stanowi wzór umowy, przedmiotem której są lekarskie świadczenia zdrowotne w Oddziale Ginekologiczno- Położniczym realizowane poza harmonogramem udzielania świadczeń oraz załącznik nr 9, który stanowi oświadczenie o akceptacji projektu umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

**UMOWA
(PROJEKT)**

zawarta w Suchej Beskidzkiej w dniu pomiędzy:
Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22
reprezentowanym przez:

lek. Marka Habera- Dyrektora ZOZ Sucha Beskidzka
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

lek., PESEL, zam., ul.
....., lekarzem specjalistą w dziedzinie,
posiadającym prawo wykonywania zawodu nr wydane w dniu
.....r. przez, prowadzącym praktykę lekarską zgodnie
z zaświadczeniem o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod
numerem księgi rejestrowej, wpis do ewidencji działalności
gospodarczej zgodnie z zaświadczeniem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

*W związku z wyborem oferty złożonej przez „Przyjmującego zamówienie” w toku postępowania
konkursowego na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Ginekologiczno –
Położniczym i Poradni Ginekologiczno – Położniczej (Nasz znak: ZOZ.I-010/DŚZ/OF/11/20),
mocą zgodnego oświadczenia woli, strony umowy ustalają co następuje:*

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Przedmiotem umowy są lekarskie świadczenia ginekologiczno- położnicze w Oddziale Ginekologiczno- Położniczym realizowane poza harmonogramem udzielania świadczeń, zgodnie z zapisami Regulaminu Wewnętrznego Oddziału Ginekologiczno -Położniczego, a w szczególności:
 - a) cięcia cesarskie wykonywane w trybie nagłym,
 - b) cięcia cesarskie wykonywane w trybie planowym,
 - c) prowadzenie porodu.

2. Za świadczenia będące przedmiotem umowy uważa się w szczególności:
 - a) badanie, kwalifikacja pacjentek kierowanych przez „Przyjmującego zamówienie” do oddziału,
 - b) kwalifikacja do ewentualnych zabiegów położniczych,
 - c) wykonywanie i asystowanie do planowych zabiegów położniczych,
 - d) wykonywanie i asystowanie do zabiegów położniczych ze wskazań nagłych,
 - e) prowadzenie porodu,
 - f) inne procedury medyczne zgodne z posiadanymi kwalifikacjami, wykonywaniem zawodu lekarza, wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów i kodeksu etyki lekarskiej.

3. Świadczenia wymienione w ust. 1-2 realizowane są na rzecz pacjentek Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

4. Szczegółową organizację udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Ginekologiczno -Położniczym określa Regulamin wewnętrzny tego Oddziału.

Obowiązki stron umowy

§ 2

1. Realizując niniejszą umowę „Przyjmujący zamówienie” działa samodzielnie, w porozumieniu z Koordynatorem Oddziału Ginekologiczno -Położniczego, jego Z-cą lub lekarzem dyżurnym oddziału.

2. „Przyjmujący zamówienie” ponosi odpowiedzialność za wszystkie zrealizowane przez siebie świadczenia zdrowotne podejmowane w ramach zobowiązania, o którym mowa w § 1, jak również za niezgodne z prawem oraz wiedzą medyczną zaniechania świadczeń zdrowotnych.

§ 3

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest przedłożyć „Udzielającemu zamówienie” dokumenty rejestrowe, tj. zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, tj. w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka oraz wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy, pod rygorem określonym w § 22 ust. 4 umowy – nie dotyczy „Przyjmujących zamówienie”, którzy dostarczyli dokumenty rejestrowe w dniu złożenia oferty.

§ 4

1. „Przyjmujący zamówienie” wykonuje zawód zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi jej metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.

2. „Przyjmujący zamówienie” ma obowiązek udzielić pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia, poważnego uszczerbku na zdrowiu pacjentki, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi.

§ 5

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do przestrzegania zasad etyki zawodowej, znajomości i przestrzegania praw pacjenta oraz dbałości o pozytywny wizerunek „Udzielającego zamówienie”.

§ 6

„Przyjmujący zamówienie” współpracuje z personelem jednostek organizacyjnych „Udzielającego zamówienie”, w których świadczy usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.

§ 7

1. „Przyjmujący zamówienie”, w ramach realizacji niniejszej umowy, ma prawo korzystać z konsultacji innych specjalistów za pośrednictwem „Udzielającego zamówienie” i na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” ma prawo wyrażać, w formie pisemnej, opinię o potrzebie leczenia pacjentki w innej placówce służby zdrowia.

§ 8

1. „Przyjmujący zamówienie” jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych danych dotyczących „Udzielającego zamówienie” niepodanych do wiadomości publicznej.

3. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy ustaleń dotyczących niniejszej umowy niepodanych do wiadomości publicznej.

4. Strona umowy, która poniosła szkodę w skutek naruszenia postanowień ust. 1-3 może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie i zadośćuczynienie pieniężne na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 9

1. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest przestrzegać i realizować zasady polityki jakości i polityki środowiskowej stosowane przez „Udzielającego zamówienie” w ramach wdrażanego systemu ISO.

2. „Przyjmujący zamówienie” obowiązany jest stosować standardy jakości obowiązujące u „Udzielającego zamówienie” związane z akredytacją.

§ 10

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do :

- a) stosowania zaleceń Działu Jakości, Komitetów i Zespołów działających u „Udzielającego zamówienie”,
- b) przestrzegania regulaminu wewnętrznego Oddziału Ginekologiczno Położniczego,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także przepisami prawa wydawanymi przez właściwe instytucje ochrony zdrowia, w tym Narodowy Fundusz Zdrowia,
- d) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne.

§ 11

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez „Udzielającego zamówienie”, w tym również kontroli przeprowadzanej przez upoważnione przez niego osoby, w zakresie wykonania umowy, a w szczególności:

- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- b) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) znajomości i przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez „Udzielającego zamówienie”,

- d) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych,
- e) postępowania zgodnie z warunkami umów zawartych przez „Udzielającego zamówienie” z instytucjami finansującymi świadczenia zdrowotne,

§ 12

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z zawartej umowy oraz kontroli przeprowadzonej przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne, z którymi „Udzielający zamówienie” zawarł stosowne umowy na warunkach w nich określonych.

§ 13

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy - na czas trwania umowy.

2. „Przyjmujący zamówienie” umowę ubezpieczenia OC zawiera najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego obowiązuje umowa na udzielenie świadczeń.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy „Udzielającemu zamówienie” dokument, o którym mowa w ust.1.

4. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. W przypadku nie wypełnienia zobowiązania określonego w ust.1-4 „Udzielający zamówienie” może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

Zasady bezpieczeństwa i higieny udzielania świadczeń

§ 14

1. Wymagania ochrony przeciwpożarowej

1) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, a w szczególności do zapoznania się z poniższymi instrukcjami:

- a) Instrukcją postępowania dla personelu w przypadku powstania pożaru, katastrofy budowlanej,
- b) Skażenia chemicznego lub innego miejscowego zagrożenia,
- c) Instrukcją organizacji akcji ratowniczej,
- d) Instrukcją akcji ratowniczej w przypadku podłożenia ładunku wybuchowego.

2) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zapoznania z poszczególnymi systemami i elementami ochrony przeciwpożarowej występującymi w jednostce organizacyjnej oraz w obiekcie, jak: instalacja sygnalizacji pożarowej, instalacja oddymiająca klatki schodowej.

- 3) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do :
- a) Wykonywania wszelkich czynności w sposób minimalizujący ryzyko powstania pożaru lub innego zagrożenia,
 - b) Postępowania zgodnego z treścią instrukcji wymienionych w pkt 1.2.

2. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy

- 1) Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do uczestniczenia we wstępnym szkoleniu w dziedzinie bhp (przed rozpoczęciem realizacji umowy) realizowanym przez :
- a) pracownika Sekcji BHP - instruktą ogólny,
 - b) Koordynatora O/Ginekologiczno - Położniczego - instruktą stanowiskowy.
- 2) Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dysponować aktualnym (dostarczać na żądanie):
- a) profilaktycznym badaniem lekarskim dopuszczającym do udzielania świadczeń na stanowisku lekarza ginekologa,
 - b) okresowym szkoleniem bhp dla personelu medycznego.
- 3) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest przestrzegać wewnętrzne przepisy i zasady bhp obowiązujące u „Udzielającego zamówienie”, znajdujące się:
- a) na oddziale w formie dokumentacji papierowej,
 - b) na stronie intranetowej info.sucha.pl w zakładce "Informator ZOZ - Dział BHP/P/Poż".
- 4) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest stosować wszystkie dostępne środki ochronne, w tym wymagane środki ochrony indywidualnej (odzież i obuwie robocze).
- 5) „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest współdziałać w zakresie bhp z Koordynatorem O/Ginekologiczno – Położniczego, a w przypadku wystąpienia zagrożenia:
- a) informować się wzajemnie o stwierdzonym zagrożeniu i postępować zgodnie z zapisami instrukcji w sytuacjach zagrożeń,
 - b) w przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia zastosować dodatkowe środki ochronne,
 - c) w przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia przerwać pracę i udać się do bezpiecznej strefy.

§ 15

1. „Przyjmujący zamówienie” nie może wykorzystywać środków publicznych uzyskanych na podstawie niniejszej umowy w celu odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych chyba, że odpłatność ta wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na konto „Udzielającego Zamówienie”.

§ 16

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 umowy, odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych „Udzielającego zamówienie” i udostępnionych „Przyjmującemu zamówienie”.

2 „Przyjmujący zamówienie” świadczy usługi, o których mowa w § 1 umowy, w obiektach infrastruktury „Udzielającego zamówienie”.

3. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się, że będzie korzystał z pomieszczeń, o których mowa w ust. 2 wraz z wyposażeniem, sprzętem i środkami łączności tylko i wyłącznie do

wykonywania świadczeń na rzecz „Udzielającego zamówienie” będących przedmiotem umowy.

4. „Udzielający zamówienie” nieodpłatnie zabezpiecza odpowiednią ilość przeszkolonego średniego personelu medycznego i niższego lub nieodpłatny dostęp do usług realizowanych przez w/w personel.

5. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dbać o sprzęt i aparaturę medyczną, z której będzie korzystał w związku z realizacją świadczeń będących przedmiotem umowy.

6. Bieżące utrzymanie, naprawy, odnowa i konserwacja sprzętu spoczywa na „Udzielającym zamówienie”.

Odpowiedzialność materialna

§ 17

1. Organizacja i zakup artykułów sanitarnych, leków i sprzętu medycznego niezbędnego do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy jest obowiązkiem „Udzielającego zamówienie” i odbywa się na jego koszt.

2. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do prawidłowego i racjonalnego gospodarowania artykułami sanitarnymi, lekami i sprzętem medycznym.

Organizacja udzielania świadczeń

§ 18

1. Ustala się następujące zasady organizacji udzielania świadczeń w Oddziale Ginekologiczno-Położniczym oraz ich wycenę:

1) świadczenia planowe udzielane będą po wcześniejszym ustaleniu z Koordynatorem Oddziału Ginekologiczno-Położniczego/ Z-cą Koordynatora..

2) Świadczenia w trybie nagłym udzielane będą zgodnie z aktualnymi potrzebami w porozumieniu z Koordynatorem/Z-cą Koordynatora lub lekarzem dyżurnym.

3) Wycena świadczeń

a) cięcia cesarskie – cena za wykonanie 1 cięcia,

b) prowadzenie porodu - cena za prowadzenie porodu.

2. „Przyjmujący zamówienie” wykonuje świadczenia wymienione w ust. 1 w zakresie wynikającym z treści § 1 niniejszej umowy.

3. „Przyjmujący zamówienie” w czasie wyznaczonym dla udzielania świadczeń objętych niniejszą umową nie może udzielać świadczeń w innym podmiocie leczniczym albo w innej jednostce/komórce organizacyjnej „Udzielającego zamówienie”.

Zasady finansowania

§ 19

1. Za zrealizowane świadczenia wymienione w § 1 „Przyjmujący zamówienia” otrzyma wynagrodzenie zgodnie z ustaloną wyceną określoną w § 19:

a) za wykonanie 1 cięcia cesarskiego –

b) za prowadzenie 1 porodu -

2. Rozliczanie z tytułu realizacji świadczeń wymienionych w § 1 następować będzie w okresach miesięcznych z dołu na podstawie faktury wystawionej przez „Przyjmującego zamówienie”, do której zostanie dołączony szczegółowy wykaz zrealizowanych świadczeń zawierający zestawienie potwierdzające ilość i rodzaj wykonanych świadczeń według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz zrealizowanych świadczeń, o którym mowa w zd. 1, stanowi podstawę miesięcznej faktury wystawianej przez „Przyjmującego zamówienie”.

3. Płatność realizowana będzie przelewem w terminie 15 dni od daty otrzymania faktury na konto bankowe „Przyjmującego zamówienie”.

Sankcje i kary

§ 20

1. „Udzielający zamówienie” w przypadku:

- uzasadnionej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy
- nie przestrzegania zapisów umowy, w szczególności zapisów o których mowa w §1, §4, §9, §10, §11, §14, §15, §16, §17, §18 niniejszej umowy

może zastosować w stosunku do „Przyjmującego zamówienie” następujące sankcje:

- a) przekaze „Przyjmującemu zamówienie” zalecenia do terminowej realizacji,
- b) pisemnie upomni „Przyjmującego zamówienie”,
- c) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 10% ,
- d) zmniejszy wynagrodzenie miesięczne o 20% ,
- e) rozwiąże umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

2. Kolejność stosowania sankcji zależy od uznania „Udzielającego zamówienie” oraz wagi uchybienia.

3. „Udzielający zamówienie” uprawniony jest do dochodzenia odszkodowań przewyższających kary umowne, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

4. W przypadku, gdy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy „Udzielający zamówienie” zostanie obciążony przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne określoną kwotą pieniężną „Przyjmujący zamówienie” przejmie na siebie odpowiedzialność wynikającą z tego tytułu.

5. W przypadku prowadzenia przez instytucje finansujące świadczenia zdrowotne kontroli należytego wykonywania umowy zawartej z „Udzielającym zamówienie” „Przyjmujący zamówienie” zobligowany jest do czynnego udziału w tej kontroli oraz do niezwłocznych wyjaśnień dotyczących świadczonych przez siebie usług.

6. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 4, uwarunkowana jest niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy z winy „Przyjmującego zamówienie”.

Czas trwania oraz sposób rozwiązania umowy

§ 21

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia do dnia**
2. Umowa wygasa, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
3. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - a) w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron,
 - b) bez podania przyczyn za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia przez każdą ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy inne niż przewidziane w ust. 4.
 - d) w innych przypadkach przewidzianych w umowie.
4. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym gdy:
 - a) „Przyjmujący zamówienie” nie spełnił obowiązków określonych w § 3, § 8, § 13,
 - b) w razie nie wykonania umowy lub wadliwego jej wykonania, nie wypłacenia lub nieterminowego wypłacenia należności, gdy strona winna uchybień nie doprowadzi do ich usunięcia w ustalonym przez strony terminie,
 - c) „Przyjmujący zamówienie” opuści samowolnie miejsce wykonywania zamówienia, kiedy odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających.
5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.

Postanowienia końcowe

§ 22

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu wymagającego podpisu obydwu stron umowy.

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- a) kodeksu cywilnego,
- b) ustawy o działalności leczniczej
- c) inne akty prawne.

§ 24

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy miejscowo dla siedziby „Udzielającego zamówienia”.

§ 25

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

.....
.....
.....
.....
.....

(Dane oferenta)

Oświadczenie

Oświadczam, że akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.