

OFERTA PRACY

**Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej
poszukuje kandydata do pracy na stanowisko Farmaceuta w Aptece Szpitalnej**

Opis stanowiska (skrótowo):

Wymagania i obowiązki na stanowisku farmaceuty w Aptece Szpitalnej:

1. Przyjmowanie, przygotowywanie, wydawanie zaopatrzenia na oddziały szpitalne produktów leczniczych i wyrobów medycznych,
2. Sporządzanie leków recepturowych i aptecznych,
3. Retaksacja recept aptecznych,
4. Ocena jakości leków recepturowych, aptecznych i gotowych,
5. Zgłaszanie działań niepożądanych produktów leczniczych,
6. Sprawowanie nadzoru nad wytwarzaniem, obrotem, przechowywaniem, wykorzystaniem i utylizacją produktów leczniczych i wyrobów medycznych,
7. Współudział w sprawowaniu nadzoru nad gospodarką produktami leczniczymi,
8. Sporządzanie leków do żywienia pozajelitowego i dojelitowego,
9. Przygotowywanie leków cytostatycznych,
10. Udział w racjonalizacji farmakoterapii.

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe na kierunku farmacji,
2. Prawo wykonywania zawodu farmaceuty.

Oferujemy:

1. Stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę,
2. Możliwość szkolenia i rozwoju zawodowego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV i list motywacyjny prosimy przysyłać pocztą elektroniczną na adres:

sekretariat@zozsuchabeskidzka.pl, kadry@zozsuchabeskidzka.pl lub za pośrednictwem formularza kontaktowego w zakładce kariera i praca na stronie www.zozsuchabeskidzka.pl.

2. Termin składania ofert do 31 sierpnia 2023 r.

3. Oświadczenie kandydata o treści: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).**

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

W sprawie pytań, należy kontaktować się z Działem Służb Pracowniczych tel. (33) 8723272 lub poprzez Sekretariat tel. (33) 8723316.