

OFERTA PRACY

**Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej
poszukuje kandydata do pracy na stanowisko inspektor/specjalista w Dziale Służb
Pracowniczych**

Opis stanowiska:

1. Prowadzenie dokumentacji pracowniczej oraz sporządzanie dokumentów związanych z nawiązaniem, przebiegiem i rozwiązaniem stosunku pracy.
2. Tworzenie i weryfikacja umów cywilno-prawnych, przy współpracy z Działem Prawnym.
3. Sporządzanie raportów i sprawozdań oraz obsługa programów kadrowych.
4. Monitorowanie i wdrażanie zmian w prawie pracy, ubezpieczeń społecznych i podatkowych.
5. Wsparcie w procesie rekrutacji i wdrażania nowych pracowników.
6. Analiza porad prawnych w zakresie spraw obsługiwanych przez Dział Służb Pracowniczych.

Wymagane kwalifikacje:

1. Wykształcenie wyższe kierunkowe prawnicze.
2. Praktyczna znajomość przepisów prawa pracy, zagadnień z zakresu ubezpieczeń społecznych i podatku dochodowego od osób fizycznych.
3. Dobra znajomość MS Word i MS Excel.

Mile widziane - doświadczenie zawodowe w w/w zakresie.

Oferujemy:

1. Stabilne warunki zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę (z uwzględnieniem dodatkowych benefitów tj. premia regulaminowa, Fundusz Świadczeń Socjalnych, w tym tzw. „wczasy pod gruszą”, kasa zapomogowo-pożyczkowa, dofinansowanie szkoleń kierunkowych i kursów).
2. Możliwość szkolenia i rozwoju zawodowego.
3. Terminowe wynagrodzenie.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV i list motywacyjny prosimy przysyłać pocztą elektroniczną na adres: **kadry@zozsuchabeskidzka.pl/sekretariat@zozsuchabeskidzka.pl** lub za pośrednictwem formularza kontaktowego w zakładce kariera i praca na stronie **www.zozsuchabeskidzka.pl**, termin składania ofert do 28 lutego 2026 r.
2. Oświadczenie kandydata o treści: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu obecnych i przyszłych rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

W sprawie pytań, należy kontaktować się z Działem Służb Pracowniczych tel. (33) 8723272 lub poprzez Sekretariat tel. (33) 8723316.