Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22

Znak: ZOZ.V.010/DZP/13/20 Sucha Beskidzka dnia 19.02.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie :

przetargu nieograniczonego
ogłoszonego przez :
Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

na: **dostawę rękawic Pakiety 1-4**

Kod wspólnego słownika CPV: **331414200**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane **w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu** 02.03.20 **pod nr** 518503, wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym w dniu 02.03.20 r. oraz na stronie internetowej wwwzozsuchabeskidzka.pl w dniu 02.03.20

I. Informacje ogólne.

1. 1 Nazwa i adres zamawiającego oraz adres strony internetowej zamawiającego:

Zamawiający:
Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (033) 872-31-00
e-mail: zozsuchabeskidzka@wp.pl
http//www.zozsuchabeskidzka.pl
REGON: 000304415, NIP: 552-12-74-352

1.2 Tryb udzielenia zamówienia
Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej „ustawą", w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
1.3. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia publicznego-art.10 ust.1 oraz art. 39 –46 Pzp.
1.4 Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp, (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. oraz Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27 lipca 2016r. poz. 1126 oraz D.U. z 17 października 2018 r., poz. 1993),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2453.),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019r. w sprawie kwot wartości Zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń UOPWE (Dz. U. poz. 2450),
- Kodeks Cywilny,
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019r poz. 1010 z póź. zm)

1.5 W niniejszej procedurze przetargowej Zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zapewniając zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
1.6 Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
1.7.Przygotowując ofertę wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
1.8 Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest udostępniany zainteresowanym oferentom w siedzibie zamawiającego, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22, Blok "B", piętro IV, oraz na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

2.1.Określenie przedmiotu zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest dostawa rękawic chirurgicznych i zabiegowo - diagnostycznych o parametrach określonych załączniku nr 1a do SIWZ - pakiety 1 -4.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1a do SIWZ. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SIWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na 12 miesięcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania.

2.2.1.Wymagane świadectwa (zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1a- pakiety 1-4):

- do rękawic chirurgicznych wykonanych z latexu oraz rękawic chirurgicznych bezlateksowych (poz. 1 i 2 – pakiet nr 1) karta katalogowa (poziom protein, AQL, grubość, długość), - do rękawic ginekologicznych (poz. 3 pakiet nr 1) karta katalogowa, oznaczenie poziomu AQL na opakowaniu jednostkowym rękawic,
- do rękawic chirurgicznych wykonanych z latexu oraz rękawic chirurgicznych bezlateksowych (poz. 1 i 2 – pakiet nr 1) badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ASTM F1670 wystawione przez jednostkę niezależną, nie starsze niż z 2016r.
- do rękawic diagnostycznych lateksowych, lekko pudrowanych (poz. 1 pakiet nr 2) karta katalogowa (poziom protein, AQL, grubość, długość), dokument potwierdzający kat. I, badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ASTM F1670 wystawione przez jednostkę niezależną, nie starsze niż z 2016r.
- do rękawic zabiegowo-diagnostycznych z lateksu, bezpudrowych (poz. 2 pakiet nr 2) karta katalogowa (poziom protein, AQL, grubość, długość), dokument potwierdzający kat. III typ B, badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ASTM F1670 wystawione przez jednostkę niezależną, nie starsze niż z 2016r.
- do rękawic zabiegowo-diagnostycznych winylowych, bezpudrowych (poz. 4 pakiet nr 2) karta katalogowa. (AQL, grubość, długość), dokument potwierdzający kat. III typ B, badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ASTM F1670 wystawione przez jednostkę niezależną, nie starsze niż z 2016r.
- do rękawic zabiegowo-diagnostycznych wykonanych z nitrylu, (poz. 5 pakiet nr 2) karta katalogowa (AQL, grubość, długość, siła zrywania), dokument potwierdzający kat. III typ B, badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ASTM F1670 wystawione przez jednostkę niezależną, nie starsze niż z 2016r.
- do rękawic sekcyjnych (poz. 6 pakiet nr 2) karta katalogowa,
- do rękawic nitrylowych flokowanych (poz. 7, pakiet nr 2) dokument dopuszczający do kontaktu z żywnością,
- do rękawic (pakiet nr 3, poz. 1,3,4,5): karta danych technicznych, badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ISO16604 wystawione przez jednostkę niezależną.
- do rękawic ograniczających ekspozycję na promieniowanie rentgenowskie (pakiet nr 3, poz. 2): karta danych technicznych, badania na przenikalność wirusów wg ASTM F1671 oraz krwi syntetycznej wg ISO16604 wystawione przez jednostkę niezależną, nie starsze niż z 2014r.
- do rękawic diagnostycznych nitrylowych (pakiet nr 4, poz. 1): zgodność z normą PN-EN 455-1,2,3,4 potwierdzona przez jednostkę notyfikowaną, zgodność z normą PN-EN374-2 Ochrona przed chemikaliami i mikroorganizmami wg ASTM F 1671, penetracja przez krwiopochodne patogeny przy użyciu czynnika chorobotwórczego phi-X-174, zgodność z normą PN-EN374-3 odporność na przenikanie substancji chemicznych.
- do rękawic diagnostycznych nitrylowych (pakiet nr 4): zgodność z normami EN 455-1-2-3-4, EN 420, EN 388, EN 371-1-1-2-3, ASTM F 1671 potwierdzone badaniami jednostki niezależnej od producenta, pozbawione tiuramów oraz MBT potwierdzone badaniami HPLC jednostki niezależnej.

Dla wszystkich rękawic: oświadczenie Wykonawcy o dopuszczeniu do obrotu.

Wyżej wymienione dokumenty oferent musi dołączyć do oferty.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

2.2.2. Jakość towaru i gwarancja

a) Dostawca gwarantuje, że dostarczony przez niego towar jest wolny od wad.

b) W przypadku wadliwej partii towaru Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Dostawcę, a ten dokona wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy. W przeciwnym wypadku towar zostanie zwrócony bez dokonania zapłaty.

c) Dostawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie posiadał okres przydatności minimum 1 rok.

d) Dostawca jest zobowiązany do dostarczania oferowanego towaru przez okres trwania umowy. Zmiana może nastąpić w przypadku zaniechania produkcji lub wycofania towaru z rynku. W tym przypadku Dostawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego i przedstawić mu nowy towar do testowania i akceptacji, przy zachowaniu ceny przetargowej.

2.3. Wymagany termin płatności wynosi 60 dni.

2.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na pakiety.

2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (zamówienie dodatkowe).

2.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).

2.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

2.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. Termin wykonania zamówienia:

3.1. Do 30.04.2021r. bez względu na stopień realizacji lub do czasu wyczerpania asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia.

3.2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie zamówień, stosownym transportem i na koszt Wykonawcy.

3.3. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia:

- ulotek w języku polskim zawierających wszelkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje
- instrukcji w języku polskim dotyczących magazynowania i przechowywania towaru

IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

4.2. Warunki udziału w postępowaniu:

4.2.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

4.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

4.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 4.2.2 i 4.2.3 specyfikacji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23.
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pierwszym zdaniu.

V. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 2a do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 5.1 specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.3. Zamawiający nie wymaga zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 5.1 specyfikacji, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

5.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w punkcie 5.1 specyfikacji, dotyczące tych podmiotów.

5.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.6. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

5.7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

5.7.2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale VIII specyfikacji. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

5.8. **KLAUZULA INFORMACYJNA NA PODSTAWIE ART. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej** z siedzibą w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej jest Pan Marek Sadowski email masad@zozsuchabeskidzka.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29
- stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Szeczek

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

6.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.

6.3. Korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej Sekretariat Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka .

6.4. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: zozsuchabeskidzka@wp.pl

6.5. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

6.6. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przesyłać na adres mailowy podany w punkcie 6.4. w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Wnioski i zapytania należy składać do końca dnia, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert tj. do ..13..03.2020r.

6.7. Kontakt w sprawach niezwiązanych z wyjaśnianiem treści specyfikacji: tel. (33) 872-33-23- Sabina Steczek, Agnieszka Hajdyła, Agnieszka Pajerska.

VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Sposób przygotowania oferty.

8.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

8.2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

8.2.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.

---

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Kierownik Działu Zamówień
mgr Sabina Steczek

8.2.2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy arkusz cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do specyfikacji. (Arkusz winien zawierać wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone w czasie trwania postępowania).

8.2.3. Oświadczenia wymienione w punkcie 5.1 specyfikacji (załącznik nr 2 i 2a do SIWZ).

8.2.4. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

8.2.5. Dokumenty określone w rozdziale II pkt. 2.2.1.

8.2.6. Oświadczenie RODO- załącznik nr 4.

8.2.7. Próbki określone w rozdziale XI SIWZ.

8.3. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

8.4. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale złączone w celu zapobieżenia ich dekompletacji.

8.5. Wszelkie poprawki lub zmiany treści któregokolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

8.6. Wskazane jest aby pierwszą stronę oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.

8.7. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

8.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim wypadku wskazane jest, aby oferta składała się z dwóch rozdzielonych części. Część pierwsza oznaczona napisem „Dokumenty jawne" powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w specyfikacji, z wyjątkiem informacji będących w ocenie wykonawcy tajemnicą przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w drugiej części oferty oznaczonej napisem „Informacje zastrzeżone". W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8.11. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY". Wszystkie wymagania dotyczące składania ofert dotyczą również przypadku zmiany oferty. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy wycofanie. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane - zostanie ona zwrócona wykonawcy.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

8.12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH 34-200 SUCHA BESKIDZKA, ul. Szpitalna 22 OFERTA W POSTĘPOWANIU NA: **„Dostawę rękawic pakiet nr ……."** Nr sprawy: ZOZ.V.010/DZP/13/20 Nie otwierać przed 27.03.2020 r. godz. 11:00* Dostarczyć do Sekretariatu blok C, I piętro

**w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin*

8.14. Wskazane jest, aby wykonawca umieścił w kopercie zawierającej ofertę również osobną kopertę zawierająca dokumenty zastrzeżone, jeżeli zachodzi przypadek określony w punkcie 8.10.

IX. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.

9.1 Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka, nie później niż do dnia **27.03.2020 r. godz. 10:00.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

9.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **27.03.2020r. godz. 11:00,** w Dziale Zamówień Publicznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

9.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postepowaniu.

X. Sposób obliczenia ceny.

10.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty dostawy i podatek VAT.

10.2. Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).

10.3. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT).

10.4. Wartość jest to suma wszystkich jego składników, które są iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto x stawka VAT.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

XI. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

1.Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie.

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	**60%**	Wg wzoru
Jakość	**40%**	Wg wzoru

2.Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

A. Cena oferty

$$\frac{Cn \times 100\ ptk.}{Ck} = C \times Ranga$$

Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny , tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

gdzie : Cn - najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Ck - cena badanej oferty

C - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

B. Jakość

Jakość oceniana będzie na podstawie złożonych próbek, w przypadku rękawic diagnostycznych – pakiet 2, 4, (lateksowych lekko pudrowanych, winylowych bezpudrowych, nitrylowych, lateksowych bezpudrowych) oraz rękawic foliowych w ilości po 1 opakowaniu w rozmiarze M, a w przypadku rękawic chirurgicznych sterylnych (pakiet 1 poz. 1, 2) po 5 par w rozmiarze 7, rękawice ginekologiczne (pakiet 1 poz. 3) – 1 para 7,5, rękawice ochronne nitrylowe (pakiet nr 2 poz. 7) – 2 pary w rozmiarze 8 oraz rękawice sekcyjne (pakiet nr 2 poz. 6) - 2 pary w rozm. 9, pakiet 3- poz. 1,3,4- po 5 par, które należy dostarczyć wraz z ofertą. Próbki przekazane do testowania muszą być opakowane w jednostkowe opakowania handlowe. Należy sporządzić ich wykaz i dołączyć do oferty.

W przypadku rękawiczek chirurgicznych jałowych bezlateksowych i lateksowych, diagnostycznych bezlateksowych i lateksowych na opakowaniu musi być umieszczona data ich produkcji.

$$\frac{Tk \times 100\ pkt}{Tn} = Tx\ Ranga$$

Gdzie:

Tn – maksymalna ilość punktów uzyskana w kryterium „jakość" spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Tk – ilość punktów oferty badanej uzyskana za „jakość"

Kierownik Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

T – ilość punktów uzyskanych przez oferenta za „jakość"

Sposób oceny jakości dla poszczególnych asortymentów:

Pakiet nr 1

Rękawice chirurgiczne jałowe, lateksowe, lekko pudrowane sterylizowane radiacyjnie

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (dla wszystkich rozmiarów) >lub =0,21 mm < 0,21mm	 10 pkt. 0 pkt.
6.	poziom protein (dla wszystkich rozmiarów na **podstawie karty katalogowej**) <lub =50 ug/g >50ug/g	 10 pkt 0 pkt

Maksymalna ocena 70 pkt.

Rękawice chirurgiczne bezlateksowe, bezpudrowe, jałowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (dla wszystkich rozmiarów) >lub =0,21 mm < 0,21mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Rękawice ginekologiczne, bezpudrowe, jałowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt

Maksymalna ocena 50 pkt.

Pakiet nr 2

Rękawice diagnostyczne lateksowe, niejałowe, pudrowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (dla wszystkich rozmiarów) >lub =0,11 mm < 0,11mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Kierownik Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

Rękawice diagnostyczne lateksowe, niejałowe, bezpudrowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (dla wszystkich rozmiarów) >lub =0,11 mm < 0,11mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Rękawice foliowe niejałowe

1.	wytrzymałość na rozerwanie	0-10 pkt
2.	-struktura materiału: - teksturowane - gładkie	 10 pkt 0 pkt

Maksymalna ocena 20 pkt.

Rękawice winylowe (bezpudrowe)

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (dla wszystkich rozmiarów) >lub =0,11 mm < 0,11mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Rękawice nitrylowe bezpudrowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (dla wszystkich rozmiarów) >lub =0,10 mm < 0,10mm	 10 pkt. 0 pkt.
6.	Opakowanie najnowszej generacji z otworem zabezpieczonym foli...ą wewnętrzną trwale przymocowaną do opakowania, zapobiegająca kontaminacji rekawic	Tak-10 pkt Nie- 0 pkt

Maksymalna ocena 70 pkt.

Rękawice sekcyjne

1.	wytrzymałość na rozerwanie	0-10 pkt
2.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt

Maksymalna ocena 20 pkt.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

Rękawice nitrylowe, flokowane

1.	wytrzymałość na rozerwanie	0-10 pkt
2.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt

Maksymalna ocena 20 pkt.

Pakiet nr 3
Rękawice hypoalergiczne

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca (na podstawie badań producenta) >lub =0,21 mm < 0,21mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Rękawice ograniczające ekspozycję na promieniowanie rentgenowskie

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca >lub =0,30 mm < 0,30mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Rękawice lateksowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca >lub =0,18 mm < 0,18mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Rękawice bezlateksowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca >lub =0,18 mm < 0,18mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Steczek

Rękawice lateksowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca >lub =0,23 mm < 0,23mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Pakiet nr 4
Rękawice nitrylowe

1.	wytrzymałość na rozciąganie i rozerwanie	0-20 pkt
2.	możliwość wykonywania precyzyjnych ruchów	0- 10 pkt
3.	łatwość ubierania na dłonie	0-10 pkt
4.	dopasowanie do dłoni	0-10 pkt
5.	grubość pojedynczej ścianki palca >lub =0,08 mm < 0,08mm	 10 pkt. 0 pkt.

Maksymalna ocena 60 pkt.

Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w punkcie 1.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

12.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

12.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

12.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

12.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa w pkt. 12.1.1. - 12.1.4. zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

12.2. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.

12.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sabina Szeczek

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

XV. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Formularz asortymentowo- cenowy - załącznik nr 1a (pakiety nr 1-4)
3. Oświadczenie wykonawcy - załącznik nr 2, 2a
4. Wzór umowy - załącznik nr 3.
5. Oświadczenie RODO- załącznik nr 4

Kierownik Działu Zamówień Publicznych mgr Sabina Steczek	Z-ca Dyrektora ... - Eksploatacyjno - ... Zespołu Opieki Zdrowotnej w Cieszynie Beskidzkiej mgr inż. Andrzej Kulczycki	Z-ca DYREKTORA Zespołu Opieki Zdrowotnej w Cieszynie Beskidzkiej mgr Janusz Baczewski
.....	.....	28.02.20 .....
(podpis sporządzającego)	(podpis przewodniczącego Komisji Przetargowej)	(data i podpis zatwierdzającego)