

**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22**

Znak: ZOZ.V.010/DZP/46/18

Sucha Beskidzka dnia 03.07.2018r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie:

przetargu nieograniczonego

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

na:

Roboty związane z modernizacją

„Pakiet nr 1- chodników przy Szpitalu w Makowie Podhalańskim,

Pakiet nr 2- chodników i podjazdu dla karetek przy Szpitalu w Suchej Beskidzkiej”

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 05.07.18 pod nr 583940, wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym w dniu 05.07.18 r. oraz na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl w dniu 05.07.18

Zawartość specyfikacji:

1. Postanowienia SIWZ	Rozdziały od I do XXV
2. Załącznik nr 1	Formularz oferty
3. Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 2a	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 3	Wzór umowy
6. Załącznik nr 4	Oświadczenie RODO
7. Załącznik nr 5	Informacja w sprawie grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 6 i 6a	Przedmiary robót
9. Załącznik nr 7 i 7a	Mapy sytuacyjne

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 12 stron.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
Sahina Steczek

**POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

**Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (033) 872-31-00
FAX: (033) 872-31-11
e-mail: zozsuchabeskidzka@wp.pl
<http://www.zozsuchabeskidzka.pl>
REGON: 000304415, NIP: 552-12-74-352**

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

- 2.1. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia publicznego-art.10 ust.1 oraz art. 39 –46 Pzp.
- 2.2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp, (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27 lipca 2016r. poz. 1126),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2477 z 29 grudnia 2017r.),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości Zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń UOPWE (Dz. U. poz. 2479 z dnia 29 grudnia 2017r.),
 - Kodeks Cywilny,
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm)
- 2.3. W niniejszej procedurze przetargowej Zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zapewniając zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
- 2.4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 2.5. Przygotowując ofertę wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego
- 2.6. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest udostępniany zainteresowanym oferentom w siedzibie zamawiającego, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22, Blok "B", piętro IV, oraz na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy, który wykona na rzecz Zamawiającego tj. Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, roboty polegające na modernizacji:

**Pakiet nr 1- chodników przy Szpitalu w Makowie Podhalańskim,
Pakiet nr 2- chodników i podjazdu dla karetek przy Szpitalu w Suchej Beskidzkiej**

określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jako 45223300-9.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 6 i 6a – przedmiary robót oraz mapy sytuacyjne stanowiące załącznik nr 7 i 7a.

Zamawiający oświadcza, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SIWZ oraz wszystkich załącznikach.

Ilekcioć w niniejszej SIWZ i załącznikach stanowiących jej integralną część (specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary, rysunki, projekty, itp.), przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych i materiałów z podaniem producenta to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W związku z art. 29 do 31 Prawa zamówień publicznych dopuszcza się ujęcie w składanej ofercie przetargowej, a następnie zastosowanie rozwiązań podanych w dokumentacji, o której mowa wyżej, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.

3.3. Obowiązki Wykonawcy:

- wykonawca udzieli min. 2-letniej gwarancji na wykonaną robotę,
- Zamawiający wyznaczy miejsce składowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i własnymi środkami do ich usunięcia,
- prace związane z modernizacją odbywać się muszą w trakcie normalnego funkcjonowania Szpitali.
- właściwego utrzymania i zabezpieczenia placu budowy,
- umożliwienia wstępu na plac budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego i wyznaczonym pracownikom Zamawiającego,
- przestrzegania zasad środowiskowych obowiązujących u Zamawiającego,
- uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, pozostawienie go w stanie z przed rozpoczęcia robót i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót,
- zapewnienia warunków bezpieczeństwa bhp i p.poż, zgodnie z wymogami obowiązującymi u Zamawiającego, określonymi w § 7 projektu umowy.
- w razie wystąpienia wad i usterek powykonawczych usunięcia ich w terminie do 7 dni.
- Zamawiający wymaga, aby roboty były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust 3a Ustawy Pzp

3.4. Zamawiający wyznaczy inspektora nadzoru do kontroli prowadzonych prac modernizacyjnych.

3. 5. Cena oferty.

3.5.1. Zamawiający informuje, że cena za wykonanie zamówienia jest ceną kosztorysową ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego opracowanego w pełnej formie. Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny wraz z należnym podatkiem VAT na dzień składania oferty przetargowej za wykonanie robót objętych niniejszym zamówieniem (zgodnie ze wzorem oferty przetargowej załącznik Nr 1 do SIWZ).

3.5.2. Zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót wyszczególnionym w Załączniku Nr 6 i/lub 6a do SIWZ.

3.5.3. Cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiarów robót i map sytuacyjnych oraz niniejszej SIWZ jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu remontu, utrzymania zaplecza, dozoru remontu, wywozu nadmiaru gruzu i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.5.4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów dokumentacji obciążają wyłącznie Wykonawcę niniejszego zamówienia, w związku z czym, Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, o której mowa w punkcie 1.

3.5.5. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe

sprawdzenie przedmiarów robót oraz sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3.5.6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w niej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej.

3.5.7. Cena określona według wymogów określonych powyżej przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

3.6. Terminy obowiązujące przy wykonaniu zamówienia.

3.6.1. Planowany termin podpisania umowy z wybranym oferentem – 5 dni od daty ogłoszenia wyniku postępowania.

3.6.2. Planowany termin rozpoczęcia prac – po podpisaniu umowy.

3.6.3. Termin realizacji maksymalnie do 30.09.2018r.

3.6.4. Warunki płatności – przelewem w terminie 60 dni od daty odbioru robót i wystawienia faktury.

3.7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na pakiety.

3.8. Wymagany termin płatności wynosi 60 dni.

3.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (zamówienie dodatkowe).

3.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

3.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IV. Okres obowiązywania umowy:

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na czas określony - do 30.09.2018r.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 5.2 specyfikacji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pierwszym zdaniu.

ROZDZIAŁ VI. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 2a do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Zamawiający nie wymaga zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, dotyczące tych podmiotów.
- 6.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.6. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
 - 6.7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 6.7.2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale VIII specyfikacji. Pełnomocnictwo powinno

zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

6.8. KLAUZULA INFORMACYJNA NA PODSTAWIE ART. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej** z siedzibą w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Opieki Zdrowotnej jest Pan Marek Sadowski email masad@zozsuchabeskidzka.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 7.3. Korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej Sekretariat Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
- 7.4. Korespondencję w formie faksu wykonawcy są zobowiązani przysyłać na numer (33) 872-31-11.
- 7.5. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: zozsuchabeskidzka@wp.pl
- 7.6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 7.7. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy podany w punkcie 6.5 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
Wnioski i zapytania należy składać do końca dnia, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert tj. do16.....07.2018r.
- 7.8. Kontakt w sprawach związanych z wyjaśnianiem treści specyfikacji:
tel. (33) 872-33-23- Sabina Steczek, Agnieszka Hajdyła, Agnieszka Pajerska.

ROZDZIAŁ VIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ IX. Sposób przygotowania oferty.

- 9.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
- 9.2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 9.2.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.
 - 9.2.2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy kosztorys ofertowy.
 - 9.2.3. Oświadczenia wymienione w punkcie 6.1 specyfikacji (załącznik nr 2 i 2a do SIWZ).
 - 9.2.4. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - 9.2.5. Załącznik nr 4 - oświadczenie RODO (jeżeli dotyczy).
- 9.3. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 9.4. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale związane w celu zapobieżenia ich dekompletacji.
- 9.5. Wszelkie poprawki lub zmiany treści któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

- 9.6. Wskazane jest aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
- 9.7. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 9.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim wypadku wskazane jest, aby oferta składała się z dwóch rozdzielonych części. Część pierwsza oznaczona napisem „Dokumenty jawne” powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w specyfikacji, z wyjątkiem informacji będących w ocenie wykonawcy tajemnicą przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w drugiej części oferty oznaczonej napisem „Informacje zastrzeżone”. W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 9.11. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY”. Wszystkie wymagania dotyczące składania ofert dotyczą również przypadku zmiany oferty. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy wycofanie. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane - zostanie ona zwrócona wykonawcy.
- 9.12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.
- 9.13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
34-200 SUCHA BESKIDZKA, ul. Szpitalna 22
OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:

Roboty związane z modernizacją
Pakiet nr 1- chodników przy Szpitalu w Makowie Podhalańskim,

Pakiet nr 2- chodników i podjazdu dla karettek przy Szpitalu w Suchej Beskidzkiej

Pakiet nr.....

Nr sprawy: ZOZ.V.010/DZP/46/18
Nie otwierać przed **25.07.2018** r. godz. 11:00*

Dostarczyć do Sekretariatu blok C, I piętro

**w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin*

9.1.4. Wskazane jest, aby wykonawca umieścił w kopercie zawierającej ofertę również osobną kopertę zawierającą dokumenty zastrzeżone, jeżeli zachodzi przypadek określony w punkcie 9.10.

ROZDZIAŁ X. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.

10.1 Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka, nie później niż do dnia **25.07.2018 r. godz. 10:00**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

10.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **25.07.2018r. godz. 11:00**, w Dziale Zamówień Publicznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

10.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XI. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

1.Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie.

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	90%	Wg wzoru
Okres gwarancji	30%	Wg wzoru
Termin wykonania	10%	Wg wzoru

2.Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

A. Cena oferty
$$\frac{C_n \times 100 \text{ ptk.}}{C_k} = C \times \text{Ranga (60\%)}$$

gdzie : C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych

Sobina Steczek
Strona 10 z 12

Ck - cena proponowana przez danego oferenta
C - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

B. Okres gwarancji

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Dłuższy będzie oceniany wg wzoru.

$$\frac{G_k \times 100 \text{ pkt.}}{G_n} = G \times \text{Ranga (30\%)}$$

gdzie : G_n - najdłuższy termin złożony w całości zamówienia
 G_k - termin proponowany przez danego oferenta
 F - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

C. Termin realizacji (maksymalny termin realizacji do 30.09.2018r)

$$\frac{O_n \times 100 \text{ pkt.}}{O_k} = O \times \text{ranga} \times \text{Ranga (10\%)}$$

gdzie : O_n - najkrótszy okres realizacji złożony w całości zamówienia
 O_k - okres proponowany przez danego oferenta
 O - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

ROZDZIAŁ XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

12.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

12.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

12.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

12.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa powyżej, zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

12.2. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.

12.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV. Wzór umowy.

14.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

14.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przedłoży Zamawiającemu listę osób wyznaczonych do wykonywania niniejszego zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

ROZDZIAŁ XV. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

- 16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 16.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać pełną nazwę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
- 16.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 16.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych
Sabina Kieć

(podpis sporządzającego)

Asystent Dyrektora
ds. Techniczno - Eksploatacyjnych
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
mgr inż. Marianna Kubiś

(podpis przewodniczącego
Komisji Przetargowej)

4-ty Dyrektor
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

04.02.18
(data i podpis zatwierdzającego)