



Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22

Znak: ZOZ.V.010/DZP/27/18

Sucha Beskidzka dnia 02.05.2018r.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy :
Przetargu nieograniczonego
ogłoszonego przez:
Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją inwestycji
(część I)

Przebudowa pomieszczeń na Dzienny Oddział Chemioterapii Onkologicznej
w ramach Projektu o numerze RPMP.12.01.03-12-0629/17 pn. „Kompleksowa modernizacja
i wyposażenie oddziałów szpitalnych ZOZ Sucha Beskidzka – Dziennego Chemioterapii
Onkologicznej, Neonatologicznego oraz Ginekologiczno – Położniczego wraz z Blokiem Porodowym”
złożonym w postępowaniu konkursowym nr RPMP.12.01.03-IZ.00-12-031/17 ogłoszonym w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM)
do Działania 12.1 Infrastruktura ochrony zdrowia, Poddziałania 12.1.3 Infrastruktura ochrony
zdrowia o znaczeniu subregionalnym – SPR

Kod Wspólnego słownika CPV: 712470001

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w
dniu 08.05.18 pod nr 554 336, wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
w miejscu publicznie dostępnym w dniu 08.05.18 r. oraz na stronie internetowej
www.zozsuchabeskidzka.pl w dniu 08.06.18



I. Dane Zamawiającego.

1.1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres strony internetowej zamawiającego:

Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (033) 872-31-00
FAX: (033) 872-31-11
e-mail: zozsuchabeskidzka@wp.pl
http://www.zozsuchabeskidzka.pl
REGON: 000304415, NIP: 552-12-74-352

II. Informacje ogólne.

2.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2.2. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia publicznego-art.10 ust.1 oraz art. 39 –46 Pzp.

2.3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp, (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27 lipca 2016r. poz. 1126),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2477 z 29 grudnia 2017r.),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości Zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń UOPWE (Dz. U. poz. 2479 z dnia 29 grudnia 2017r.),
- Kodeks Cywilny,
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)

2.4. W niniejszej procedurze przetargowej Zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zapewniając zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

2.5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2.6. Przygotowując ofertę wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

2.7. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest udostępniany zainteresowanym oferentom w siedzibie zamawiającego, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22, Blok "B", piętro IV, oraz na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl.

Zamawiający informuje, iż istnieje możliwość unieważnienia postępowania w sytuacji, gdyby środki nie zostały przyznane, a okoliczność taka zaistniałaby w trakcie prowadzonego postępowania.



III. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją inwestycji „Przebudowa pomieszczeń na Dzienny Oddział Chemioterapii Onkologicznej” w zakresie wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy w pełnym zakresie określonym w pkt. 3.4.a), łącznie z robotami koniecznymi do wykonania, a nie ujętymi w dokumentacji projektowej i niemożliwymi do przewidzenia na etapie podpisywania umowy.
- 3.2. Szczegółowy opis zadania dotyczącego inwestycji objętej usługą nadzoru inwestorskiego zawiera dokumentacja projektowa oraz STWIOR znajdująca się w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej :www.zozsuchabeskidzka.pl w zakładce zamówienia publicznej- tytuł postępowania „**Przebudowa pomieszczeń na Dzienny Oddział Chemioterapii Onkologicznej** ramach Projektu o numerze RPMP.12.01.03-12-0629/17...”
Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapoznali się z w/w dokumentacją oraz dokonali wizji lokalnej obiektu.
- 3.3. Wartość nakładów przeznaczonych na wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych wynosi 1.644.000,00 zł brutto.
- 3.4. Obowiązki Wykonawcy:
Obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego:
- zakres czynności określonych w ustawie z dnia 07-07-1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) z wyłączeniem robót elektrycznych i niskoprądowych;
 - reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, zgodnie z wymaganiami STWIORB, dokumentacją projektową oraz praktyka inżynierską oraz kontrola dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych;
 - sprawdzanie i odbiór robót budowlanych i instalacyjnych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru wykonanych prac;
 - potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i bieżące informowanie o terminowości wykonania robót,
 - weryfikacja dokumentacji i rozliczeń;
 - uczestniczenie w naradach roboczych, w pracach Komisji w trakcie prowadzenia robót, w trakcie dokonywania ich odbioru, w trakcie odbioru wykonywanych napraw i usuniętych usterek , celem przedstawienia danych do przygotowania wniosków o płatność w ramach rozliczenia zadania inwestycyjnego, oraz w trakcie przeglądu gwarancyjnego, przez cały czas trwania gwarancji określonej w umowie z wykonawcą robót budowlanych;
 - Zamawiający wymaga, aby Inspektor Nadzoru Inwestorskiego był codziennie na budowie i na każde wezwanie Zamawiającego oraz w sytuacjach problematycznych (problemy związane z realizacją robót) i/lub nagłych, i/lub awaryjnych oraz w trakcie odbioru końcowego. Wymagana jest obecność w miejscu prowadzenia robót w odstępach czasu zabezpieczających skuteczny i prawidłowy nadzór. Wykonawca winien wykazać się dyspozycyjnością odpowiednią do pełnienia nadzoru robót będących przedmiotem niniejszego postępowania;
 - udzielanie Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizowanego zadania inwestycyjnego;



- j) podejmowanie decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacjach określonych w warunkach umowy na roboty budowlane oraz powiadamianie niezwłocznie o takich zdarzeniach Zamawiającego;
- k) wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót budowlanych, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna;
- l) sporządzanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe oraz zamiennie po uprzednim ich zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego;
- m) sprawdzanie wyceny robót dodatkowych i zamiennych oraz kontrola rozliczeń wykonanych robót budowlanych;
- n) sprawdzanie ilości i wartości wykonanych robót, będących podstawą rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą robót;
- o) sprawdzanie zgodności faktur Wykonawcy robót budowlanych z dokumentami odbioru i wcześniejszymi dokumentami rozliczeniowymi,
- p) przegląd kompletnej dokumentacji powykonawczej.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 (zamówienie dodatkowe).

3.8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.

3.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).

3.10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

3.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.13. Warunki płatności – przelew do 60 dni.

3.13.1. Płatność realizowana będzie w 2 ratach. Pierwsza w połowie prac po dokonanych odbioru robót, druga po zakończeniu zadania.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres trwania inwestycji, do czasu bezusterkowego odbioru robót.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Wykonawca winien być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z wymogami art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.

5.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa:

- Wykonawca musi spełniać wymogi niezbędne do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie określone ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z póź. Zm.), a w tym winien posiadać uprawnienia budowlane, do wykonywania nadzoru inwestorskiego stwierdzone decyzją w specjalności określonej w art. 14 ust. 1 punkt 2,4 Prawa budowlanego (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z póź. Zm.).

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 5.2.2 i 5.2.3 specyfikacji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do



konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pierwszym zdaniu.

VI. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

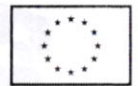
- 6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 2a do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Zamawiający nie wymaga zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, dotyczące tych podmiotów.
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 6.5.1. Kserokopia uprawnień do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie określone ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z póź. Zm.), a w tym winien posiadać uprawnienia budowlane, do



- wykonywania nadzoru inwestorskiego stwierdzone decyzją w specjalności określonej w art. 14 ust. 1 punkt 2 Prawa budowlanego (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z póź. zm.) .
- 6.5.2. Kserokopia potwierdzająca członkostwo właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z wymogami art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.
- 6.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
- 6.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 6.8.2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale VIII specyfikacji. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 7.3. Korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej Sekretariat Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka .
- 7.4. Korespondencję w formie faksu wykonawcy są zobowiązani przysyłać na numer (33) 872-31-11.
- 7.5. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres:
zozsuchabeskidzka@wp.pl
- 7.6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 7.7. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy podany w punkcie



- 7.5 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Wnioski i zapytania należy składać do końca dnia, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert tj. do 15. 05.2018r.
- 7.8. Kontakt w sprawach nie związanych z wyjaśnianiem treści specyfikacji:
Sabina Steczek, Agnieszka Hajdyła, Agnieszka Pajerska tel. (33) 872-33-23.

VIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Sposób przygotowania oferty.

- 9.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
- 9.2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- 9.2.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.
 - 9.2.2. Oświadczenia wymienione w rozdziale 6.1-6.4 specyfikacji.
 - 9.2.3. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - 9.2.4. Wykazy zrealizowanych usług (celem oceny doświadczenia Wykonawcy, zgodnie z opisem w rozdz. XII- opis kryteriów oceny).
- 9.3. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 9.4. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale związane w celu zapobieżenia ich dekompletacji.
- 9.5. Wszelkie poprawki lub zmiany treści któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 9.6. Wskazane jest aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
- 9.7. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 9.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim wypadku wskazane jest, aby oferta składała się z dwóch rozdzielonych części. Część pierwsza oznaczona napisem „Dokumenty jawne” powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w specyfikacji, z wyjątkiem informacji będących w ocenie wykonawcy tajemnicą przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w drugiej części oferty oznaczonej napisem „Informacje zastrzeżone”. W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.



- 9.11. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY”. Wszystkie wymagania dotyczące składania ofert dotyczą również przypadku zmiany oferty. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy wycofanie. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane - zostanie ona zwrócona wykonawcy.
- 9.12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.
- 9.13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
34-200 SUCHA BESKIDZKA, ul. Szpitalna 22

OFERTA NA:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją inwestycji
(część I)**

**Przebudowa pomieszczeń na Dzienny Oddział Chemioterapii Onkologicznej
w ramach Projektu o numerze RPMP.12.01.03-12-0629/17 pn. „Kompleksowa
modernizacja i wyposażenie oddziałów szpitalnych ZOZ Sucha Beskidzka – Dziennego
Chemioterapii Onkologicznej, Neonatologicznego oraz Ginekologiczno – Położniczego
wraz z Blokiem Porodowym”**

Nr sprawy: ZOZ.V.010/DZP/27/18

Nie otwierać przed 21.05.2018 r. godz. 11:00*

Dostarczyć do Sekretariatu blok C, I piętro

*

w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin

- 9.14. Wskazane jest, aby wykonawca umieścił w kopercie zawierającej ofertę również osobną kopertę zawierająca dokumenty zastrzeżone, jeżeli zachodzi przypadek określony w punkcie 9.10.



X. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.

10.1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka, nie później niż do dnia **21.05.2018r. godz. 10:00**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

10.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21.05.2018r. godz. 11:00**, w Dziale Zamówień Publicznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

10.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

XI. Sposób obliczenia ceny.

11.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty i podatek VAT (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w punkcie 9.12 specyfikacji).

11.2. Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).

11.3. W Formularzu oferty należy podać cenę netto oraz brutto (z podatkiem VAT). W przypadku, o którym mowa w punkcie 9.12 specyfikacji podana przez wykonawcę cena jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT obowiązującego w Polsce.

XII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

12.1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie.

Kryterium oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	60%	Wg wzoru
Doświadczenie Wykonawcy	40%	Wg wzoru

12.2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

A. Cena oferty
$$\frac{C_n \times 100 \text{ ptk.}}{C_k} = C \times 60\%$$

Wszelkie upusty i rabaty będą odliczone od wartości końcowej oferty

gdzie :
 C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia
 C_k - cena proponowana przez danego oferenta
 C - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

b) Doświadczenie Wykonawcy

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium ustalona zostanie w oparciu o wypełniony przez Wykonawcę wykaz (w Załączniku nr 1) w którym wykonawca winien wskazać iż w okresie ostatnich 3 lat pełnił funkcję inspektora nadzoru w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.



Punktacja za doświadczenie będzie obliczona na podstawie wzoru:

$$I = \frac{\text{Liczba wykonanych realizacji udokumentowanych przez Oferenta}}{\text{Największa liczba wykonanych realizacji spośród wszystkich ofert}} \times 40\%$$

Największa liczba wykonanych realizacji spośród wszystkich ofert

Wynik

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 13.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 13.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 13.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 13.1.4. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacje, o których mowa w pkt. 10.1.1. i 10.1.4. zostaną zamieszczone na stronie internetowej.
- 13.2. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.
- 13.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

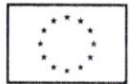
W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

XVI. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.



Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Oświadczenia wykonawcy - załącznik nr 2,2a
3. Wzór umowy - załącznik nr 3

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych

Sabina Steczek

.....
(data i podpis sporządzającego)

07.05.2017
mgr inż. Monika
Dyrektora
Pracowni
Pomocy
Technicznej
Zespołu
Zadani
Zdrowotnej
Opieki
i
Prewencji

.....
(data i podpis przewodniczącego komisji)

Z-ca DYREKTORA
Zespołu Opieki i Innowacji
Suchy Bór, ul. Białej
07.05.17
mgr Janusz Kuczewski

.....
(data i podpis zatwierdzającego)

