
**Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
ul. Szpitalna 22**

Znak: ZOZ.V.010/DZP/36/17

Sucha Beskidzka dnia 01.06.2017r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie :

przetargu nieograniczonego

ogłoszonego przez :

Zespół Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

na: dostawę sprzętu dializacyjnego, dzierżawę aparatów dializacyjnych
oraz zabezpieczenie serwisu technicznego Stacji Dializ

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 07.07.17 pod nr 128-260450 wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym w dniu 07.07.17 r. oraz na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl w dniu 07.07.17

I. Dane Zamawiającego.

1.1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres strony internetowej zamawiającego:

Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka
TEL: (033) 872-31-00
FAX: (033) 872-31-11
e-mail: zozsuchabeskidzka@wp.pl
<http://www.zozsuchabeskidzka.pl>
REGON: 000304415, NIP: 552-12-74-352

II. Informacje ogólne.

2.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2.2. Podstawa prawna trybu udzielenia zamówienia publicznego-art.10 ust.1 oraz art. 39 –46 Pzp.

2.3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp, (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27 lipca 2016r. poz. 1126),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2254),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości Zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń UOPWE (Dz. U. poz. 2263),
- Kodeks Cywilny,
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm)

2.4. W niniejszej procedurze przetargowej Zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zapewniając zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

2.5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2.6. Przygotowując ofertę wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

2.7. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest udostępniany zainteresowanym oferentom w siedzibie zamawiającego, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Szpitalna 22, Blok "B", piętro IV, oraz na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1.Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

3.1.1. Dostawa materiałów zużywalnych:

- jednorazowego sprzętu dializacyjnego: linii tętniczo-żylnych, igieł do hemodializy, dializatorów, filtrów w ilościach i o parametrach wymagalnych określonych w załączniku nr 1a (pakiet nr 1-3) do niniejszej specyfikacji
- leków: w ilościach i dawkach podanych w załączniku nr 1a specyfikacji (pakiet nr 4),
- koncentratów wg opisu i w ilościach określonych w załączniku nr 1a do specyfikacji (pakiet nr 5),

3.1.1.1. Warunki dostawy:

- dostawy w/w artykułów będą realizowane w/g potrzeb Zamawiającego w czasie trwania umowy, na podstawie pisemnego zamówienia
- Wykonawca będzie zobowiązany do odbierania opakowań zwrotnych.

3.1.1.2 Wymagane świadectwa:

1. W przypadku sprzętu 1x użytku:

Dokumenty potwierdzające podstawę dopuszczenia wszystkich wyrobów medycznych do obrotu w Polsce zgodnie z ustawą z 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (DU 107 poz. 679) i przepisami wykonawczymi:

- Dla wyrobów klasy I - deklaracja zgodności CE,
- Dla wyrobów klas: I z funkcją pomiarową, I jałowej i II a – deklaracja zgodności CE,
- Dla wyrobów klas: II b i III – deklaracja zgodności CE oraz wpis lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych.

Zamawiający wymaga, aby dokumenty potwierdzające podstawę dopuszczenia do obrotu były ważne na dzień złożenia. Dokumenty, które stracą ważność w trakcie trwania umowy należy uzupełnić aktualnymi.

2. W przypadku leków:

Oświadczenie, że oferowane leki posiadają atesty dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Polski. Do wglądu na każde wezwanie Zamawiającego.

3.1.2. W przypadku preparatów chemicznych:

a) oświadczenie, że oferowane preparaty posiadają atesty dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Polski. Do wglądu na każde wezwanie Zamawiającego.

b) dokonać klasyfikacji substancji / mieszaniny preparatów chemicznych w załącznikach do SIWZ (pakietach) oznaczając właściwą substancję lub mieszaninę chemiczną odnośnikiem identyfikacyjnym):

a/ substancja lub mieszanina chemiczna wymagająca karty charakterystyki (środki niebezpieczne), zgodna z zharmonizowanym systemem klasyfikacji i oznakowania chemikaliów GHS.

b/ substancja / preparat biobójczy,

c/ substancja lub mieszanina chemiczna wymagająca rejestracji zgodnie z Rozporządzeniem KE (UE) nr 453/2010 z 20.05.2010r. w sprawie rejestracji, oceny udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH).

c) karty charakterystyki

d) poniższe oświadczenia :

- działania zgodnie z Rozporządzeniem (CLP (WE) nr 1272/2008 z dnia 16.12.2008r. w sprawie oznakowania i pakowania substancji i mieszanin.
- dla substancji mieszanin chemicznych wymagających kart charakterystyki, których producent nie umieszcza na stronie internetowej –oświadczenie deklarujące przesyłanie aktualizacji kart charakterystyki do Zamawiającego w formie elektronicznej przez cały czas obowiązywania umowy,
- dla substancji / preparatów biobójczych – oświadczenie, że oferowane substancje / preparaty posiadają aktualne pozwolenie na obrót na terenie Polski i że przedmiotowe zezwolenia zostaną dostarczone na każde wezwanie Zamawiającego,

- dla substancji mieszanin chemicznych wymagających rejestracji – oświadczenie, że zostały zarejestrowane i że dokumenty rejestracyjne zostaną dostarczone na każde wezwanie Zamawiającego.

3.1.3. Dzierżawa aparatów dializacyjnych:

3.1.3.1. Dzierżawa 11 sztuk aparatów do dializ spełniających warunki określone w załączniku nr 1b do SIWZ. (10 sztuk będzie dzierżawionych od daty rozpoczęcia umowy, 1 sztuka będzie dzierżawiona po kasacji sprzętu Zamawiającego. Zamawiający będzie płacił miesięczną dzierżawę (określoną w ofercie przetargowej) od momentu dostawy sprzętu.

Podane parametry techniczne należy traktować jako wzór spełniający minimalne wymagania. Parametry zaproponowane przez Wykonawcę nie mogą być gorsze niż wymagalne. Przedmiot zamówienia ma być kompletny tj. umożliwiający jego użytkowanie bez ponoszenia dodatkowych kosztów, zgodnie z jego przeznaczeniem, z chwilą uruchomienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo (w razie wystąpienia takiej potrzeby np. kasacja aparatu) do dzierżawy dodatkowego aparatu w trakcie trwania umowy na warunkach określonych w ofercie przetargowej.

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty katalogów i innych materiałów potwierdzających spełnienie wymogów – parametrów granicznych oferowanych aparatów.

3.1.3.2. Obowiązki Wykonawcy:

- a) dostawa aparatów dializacyjnych najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy,
- b) dostarczenie sprzętu na własny koszt do siedziby Zamawiającego,
- c) przeprowadzenie szkolenia personelu w terminie z nim ustalonym w zakresie obsługi, konserwacji, mycia, dezynfekcji oraz sterylizacji, potwierdzone protokołem, z wydaniem indywidualnych zaświadczeń dla pracowników o odbytych szkoleniach,
- d) instalacja sprzętu, podłączenie do mediów zasilających i uruchomienie na swój koszt,
- e) uczestnictwo w odbiorze technicznym i przekazanie sprzętu w użytkowanie protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- e) utrzymanie dzierżawionych aparatów w ciągłej sprawności technicznej, realizacja przeglądów zgodnie z instrukcją oraz prowadzenie dokumentacji serwisowej – paszporty.
- g) zapewnienie aparatu zastępczego w przypadku przestoju któregośkolwiek z dzierżawionych aparatów (np. w czasie naprawy).

3.1.3.3. Wymagane świadectwa

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z dzierżawionym sprzętem:

- a) dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania na terenie Krajów Unii Europejskiej (w tym na terenie Polski), zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107, poz. 679) - deklaracja zgodności CE .
- b) instrukcje użytkowania w języku polskim w formie pisemnej lub na CD .

3.1.4. ZABEZPIECZENIE SERWISU TECHNICZNEGO STACJI DIALIZ

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie, w dni od poniedziałku do soboty w godz. od 7.00 do 19.00, wykwalifikowane serwisanta, który będzie odpowiedzialny za utrzymanie w ciągłym ruchu sprzętu Stacji Dializ.

Do podstawowych obowiązków serwisantów należy między innymi :

1. Znajomość i przestrzeganie przepisów, instrukcji oraz zarządzeń dotyczących obsługi, eksploatacji, naprawy sprzętu dializacyjnego, uzdatniacza, linii wodnych, sprzętu medycznego i elektronicznego znajdującego się w Stacji Dializ.
2. Stała kontrola i nadzór nad aparaturą dializacyjną, uzdatniaczem, liniami wodnymi i aparaturą medyczną pod względem właściwego funkcjonowania i bezpieczeństwa przy

użytkowaniu, stała konserwacja, przeglądy bieżące, dezynfekcja linii i bieżące naprawy w/w sprzętu.

3. Powiadamianie Koordynatora Stacji Dializ o zauważonych usterkach w pracy aparatury będącej w posiadaniu Stacji Dializ.
4. Dostarczanie kanistrów z koncentratem do dializy z magazynu do Stacji Dializ oraz pustych kanistrów do magazynu.
5. Przygotowanie zgodnie ze zleceniem koncentratów do pracy przy aparacie do hemodializy.
6. Rozładunek koncentratów.
7. Pomoc personelowi w pracach wymagających wysiłku fizycznego.
8. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej okresowych badań wody.
9. Prowadzenie dokumentacji - „paszportów” aparatów do HD, oraz dokumentacji dotyczącej bieżących napraw aparatów do HD.

Zamawiający informuje, że ilekroć w niniejszej SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia, przedmiot zamówienia jest opisany w sposób wskazany w art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w sposób wskazany w art. 30 ust. 1- 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny opisywanym”.

3.1.5. Inne warunki:

- 3.1.5.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3.1.5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.1.5.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 (zamówienie dodatkowe).
- 3.1.5.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (załącznik nr 1 do specyfikacji).
- 3.1.5.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).
- 3.1.5.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.1.5.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 3.1.5.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.1.5.9. Istnieje możliwość odpłatnego wynajmu pomieszczenia technicznego. Warunki określa umowa najmu stanowiąca załącznik nr 3a do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres 3 lat.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 5.2.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy są uprawnieni do sprzedaży produktów leczniczych Zamawiającemu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku prawo farmaceutyczne (tekst jednolity: Dz. U. 2008 r. Nr 45 poz. 271 z późniejszymi zmianami).
 - 5.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 5.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków, o którym mowa w punkcie 5.2.1 specyfikacji musi spełniać ten spośród wykonawców, który będzie dostarczał produkty lecznicze.

5.4. Dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy).

Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony Wykonawca:

5.4.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

5.4.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3. Zamawiający nie wymaga zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6.1 specyfikacji, dotyczące tych podmiotów.

6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.5.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.5.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 6.5.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.5.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 6.5.5. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego:
- 6.5.5.1. Oświadczenie, że oferowane wyroby są dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski.
- 6.5.5.2. Do oferowanych środków dezynfekcyjnych:
- a) karty charakterystyki w wersji elektronicznej,
- b) poniższe oświadczenia :
- działaniu zgodnie z Rozporządzeniem (CLP (WE) nr 1272/2008 z dnia 16.12.2008r. w sprawie oznakowania i pakowania substancji i mieszanin.
 - dla substancji mieszanin chemicznych wymagających kart charakterystyki, których producent nie umieszcza na stronie internetowej – oświadczenie deklarujące przesyłanie aktualizacji kart charakterystyki do Zamawiającego w formie elektronicznej przez cały czas obowiązywania umowy,
 - dla substancji / preparatów biobójczych – oświadczenie, że oferowane substancje / preparaty posiadają aktualne pozwolenie na obrót na terenie Polski i że przedmiotowe zezwolenia zostaną dostarczone na każde wezwanie Zamawiającego,
 - dla substancji mieszanin chemicznych wymagających rejestracji – oświadczenie, że zostały zarejestrowane i że dokumenty rejestracyjne zostaną dostarczone na każde wezwanie Zamawiającego.
- 6.5.6. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnienia do sprzedaży produktów leczniczych Zamawiającemu:
- 6.5.6.1. Podmioty określone w art. 72 ustawy Prawo farmaceutyczne (hurtownie, składy konsygnacyjne i składy celne) - Kopia ważnego aktu administracyjnego (koncesji, zezwolenia) wydanego przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF, MZ) uprawniającego do prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, składu konsygnacyjnego, składu celnego lub kopia równoważnego dokumentu wydanego przez właściwe organy państw członkowskich UE, a w przypadku składania oferty na leki psychotropowe i środki odurzające - odpowiednio wymagane zezwolenie.
- 6.5.6.2. Podmioty określone w art. 24 art. 1 ustawy Prawo farmaceutyczne (podmioty odpowiedzialne) - Kopia ważnego pozwolenia na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego wydanego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, Radę Unii Europejskiej albo Komisję Europejską na wniosek podmiotu odpowiedzialnego.
- 6.5.6.3. Podmioty określone w art. 42 ustawy Prawo farmaceutyczne (wytwórcy) - Kopia ważnego pozwolenia na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego wydanego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, Radę Unii Europejskiej albo Komisję

- Europejską na wniosek podmiotu odpowiedzialnego zawierającego w wykazie wytwórców, u których następuje zwolnienie serii, nazwę i adres Wykonawcy.
- 6.5.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 6.5.8. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 6.5.9. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. poz. 716).
- 6.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 6.7.1. punkcie 6.5.4 specyfikacji składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
- 6.7.2. punkcie 6.5.2-6.5.4 specyfikacji – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.8. Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.7.1 i 6.7.2.b) specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 6.7.2.a) specyfikacji, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 6.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.7 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 6.8 specyfikacji stosuje się.
- 6.10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie 6.5.1 specyfikacji, składa dokument, o którym

mowa w punkcie 6.7.1 specyfikacji, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 6.8 specyfikacji zdanie pierwsze stosuje się.

- 6.11. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
- 6.12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 6.12.2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w punkcie 10.2.5 specyfikacji. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane faksem lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 7.3. Korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej Sekretariat Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka .
- 7.4. Korespondencję w formie faksu wykonawcy są zobowiązani przysyłać na numer (33) 872-31-11.
- 7.5. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres:
zozsuchabeskidzka@wp.pl
- 7.6. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
- 7.7. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać na adres mailowy podany w punkcie 7.5 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
Wnioski i zapytania należy składać do końca dnia, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert tj. do 25.07.2017r.
- 7.8. Kontakt sprawach związanych z wyjaśnianiem treści specyfikacji: tel. (33) 872-33-23.
Do kontaktu z dostawcami w sprawach jw. upoważnieni są :

Sabina Steczek, Agnieszka Hajdyła , Agnieszka Pajerska faks (033) 872-31-11
w godz.9⁰⁰-13⁰⁰

VIII. Wadium.

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 31 000,00 zł
- 8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8.2.1. pieniądzu,
 - 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Sucha Beskidzka**
Numer konta: 5881280005000005212000020, z dopiskiem: „Wadium ZOZ.V.010/DZP/36/17- Dostawa sprzętu dializacyjnego, dzierżawę aparatów dializacyjnych oraz zabezpieczenie serwisu technicznego Stacji Dializ”
- 8.4. Wykonawca powinien złożyć w ofercie dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania rachunku zamawiającego.
- 8.5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 8.2.2-8.2.5 wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty gwarancję bądź poręczenie w następujący sposób: kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą, natomiast oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą w taki sposób aby była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania oferty.
- 8.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - 8.6.1. być wystawione na Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej (ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka)
 - 8.6.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,
 - 8.6.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
- 8.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium. Jeżeli wykonawca złoży ofertę w kilku częściach, a jako dowód wniesienia wadium zostanie złożona jedna gwarancja (lub poręczenie) obejmująca kilka części, to Zamawiający zwróci wadium dopiero wówczas, gdy przesłanki do jego zwrotu zostaną spełnione we wszystkich tych częściach.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Sposób przygotowania oferty.

- 10.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
- 10.2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 10.2.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji.
- 10.2.2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Arkusz cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a i 1b do specyfikacji. Prosimy również o dołączenie do oferty wypełnionego dokumentu w formie elektronicznej na płycie CD/DVD. (Arkusz winien zawierać wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone w czasie trwania postępowania).
- 10.2.3. Oświadczenia wymienione w punkcie 6.1-6.4 specyfikacji.
- 10.2.4. Kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium, w przypadku wpłaty przelewem.
- 10.2.5. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 10.3. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
- 10.4. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale łączone w celu zapobieżenia ich dekompletacji.
- 10.5. Wszelkie poprawki lub zmiany treści któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 10.6. Wskazane jest aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
- 10.7. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
- 10.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim wypadku wskazane jest, aby oferta składała się z dwóch rozdzielonych części. Część pierwsza oznaczona napisem „Dokumenty jawne” powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w specyfikacji, z wyjątkiem informacji będących w ocenie wykonawcy tajemnicą przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w drugiej części oferty oznaczonej napisem „Informacje zastrzeżone”. W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 10.11. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zmiany oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o tym co i jak zostało zmienione oraz dokumenty wymagane w związku ze zmianą. Całość powinna być złożona w kopercie oznakowanej „ZMIANA OFERTY”. Wszystkie wymagania dotyczące składania ofert dotyczą również przypadku zmiany oferty. W przypadku wycofania oferty wykonawca winien złożyć jednoznaczne pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi skuteczność złożonego oświadczenia w powiązaniu z dokumentami złożonymi w ofercie, której dotyczy wycofanie. W przypadku skutecznego wycofania oferty informacje w niej zawarte nie zostaną odczytane - zostanie ona zwrócona wykonawcy.
- 10.12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny

podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.

- 10.13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy

.....

ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
34-200 SUCHA BESKIDZKA, ul. Szpitalna 22
OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:
**Dostawa sprzętu dializacyjnego, dzierżawę aparatów dializacyjnych oraz
zabezpieczenie serwisu technicznego**
Nr sprawy: ZOZ.V.010/DZP/36/17
Nie otwierać przed 16.08.2017 r. godz. 11:00*

Dostarczyć: Sekretariat Blok C, I piętro

*w

przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin

- 10.14. Wskazane jest, aby wykonawca umieścił w kopercie zawierającej ofertę również osobną kopertę zawierająca dokumenty zastrzeżone, jeżeli zachodzi przypadek określony w punkcie 10.10.

XI. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.

11.1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w Sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej, Blok C, I piętro, ul. Szpitalna 22, 34-200 Sucha Beskidzka, nie później niż do dnia **16.08.2017 r. godz. 10:00**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

11.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **16.08.2017 r. godz. 11:00**, w Dziale Zamówień Publicznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchoj Beskidzkiej, ul. Szpitalna 22.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

11.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.zozsuchabeskidzka.pl w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych

Sabina Szczerba strona 12

XII. Sposób obliczenia ceny.

- 12.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty dostawy i podatek VAT (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w punkcie 10.12 specyfikacji).
- 12.2. Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).
- 12.3. W Formularzu oferty należy podać cenę netto oraz brutto (z podatkiem VAT). W przypadku, o którym mowa w punkcie 10.12 specyfikacji podana przez wykonawcę cena jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT obowiązującego w Polsce.
- 12.4. Wartość pakietu jest to suma wszystkich jego składników, które są iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto x stawka VAT.

XIII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

13.1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie.

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
<i>Cena</i>	60%	wg wzoru
<i>Termin dostawy</i>	10%	Wg wzoru
<i>Termin ważności</i>	30%	Wg wzoru

13.2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

a) Cena oferty

$$\frac{C_n \times 100 \text{ ptk.}}{C_k} = C \times \text{Ranga}$$

Wszelkie upusty i rabaty będą odliczone od wartości końcowej oferty

gdzie :
C_n - najniższa cena złożona w całości zamówienia
C_k - cena proponowana przez danego oferenta
C - ilość punktów uzyskanych przez oferenta

b) Termin dostawy o wadze 10%

Maksymalny wymagany termin dostawy wynosi 5 dni roboczych. Krótszy zaoferowany termin będzie oceniany wg wzoru: od 1-4 dni roboczych- 1 pkt, 5 dni roboczych -0 pkt.

Wartość punktowa oferowanego terminu dostawy x 100 pkt x 10%

c) Termin ważności o wadze 30%

Minimalny wymagany termin dostawy wynosi 12 miesięcy. Dłuższy zaoferowany termin będzie oceniany wg wzoru: termin ważności powyżej 1 roku- 1 pkt, termin ważności 1 rok- 0 pkt.

Wartość punktowa oferowanego terminu ważności x 100 pkt x 30%

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności

wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

14.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

14.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

14.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa w pkt. 12.1.1. i 12.1.4. zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

14.2. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.

14.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3,3a do specyfikacji.

17. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 1a i 1b.
3. Oświadczenie wykonawcy JEDZ - załącznik nr 2
4. Wzór umowy - załącznik nr 3,3a.

Kierownik
Działu Zamówień Publicznych

Sabina Steczek

.....
(data i podpis sporządzającego)

Z-CA KOORDYNATORA
STACJI DIALIZ, FAKCJONALNEJ NEFROLOGII,
KATEDRY NEFROLOGICZNEJ

.....
(data i podpis przewodniczącego komisji)

lek. med. Marta Huzarska

DYREKTOR
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej

.....
(data i podpis zatwierdzającego)

Asystent Dyrektora
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Suchej Beskidzkiej
mgr inż. Monika Kubasiak